

Evenementenbeleid stadsdeel Oost

Inhoudsopgave

Samenvatting	3
1 Inleiding	7
1.1 Waarom evenementenbeleid voor stadsdeel Oost?	7
1.2 Belang van evenementen	7
1.3 Aandachtspunten evenementen	8
1.4 Uitgangspunten en doelstellingen van het evenementenbeleid.....	8
1.5 Besluitvormingsproces.....	9
1.6 Leeswijzer.....	9
2 Juridisch kader	10
2.1 Landelijke wetgeving en ontwikkelingen	10
2.2 Stedelijke kaders, bevoegdheden en ontwikkelingen	11
2.3 Bevoegdheden en beleidskaders stadsdeel.....	11
3 Algemeen evenementenbeleid	13
3.1 Wat is een evenement?	13
3.2 Wanneer is een evenementenvergunning nodig?	13
3.3 Wanneer kan een evenementenvergunning worden geweigerd?.....	16
3.4 Eisen en aandachtspunten evenementen in Oost	16
4 Procedure evenementenvergunning, ondersteuning en kosten	22
4.1 Procedure evenementenvergunning	22
4.2 Ondersteuning bij evenementen	24
4.3 Kosten.....	24
5 Ruimtelijke ontwikkelingen	26
6 Locatieprofielen	27
6.1 Blijburg.....	30
6.2 Cruquiusweg Binnenevenementen.....	31
6.3 Diemerpark, sportvelden/evenemententerrein.....	32
6.4 Diemerpark, strand.....	34
6.5 Drieburg.....	35
6.6 Flevopark en omgeving.....	36
6.7 Flevoparkbad.....	38
6.8 Haven IJburg	40
6.9 Jaap Edenbaan.....	41
6.10 Joris Ivensplein.....	43
6.11 Kop Java.....	44
6.12 Middenmeer Voorland.....	46
6.13 Oosterpark.....	47
6.14 Park Frankendael.....	49
6.15 Zeeburgereiland Oostpunt.....	51
Geraadpleegde stukken	53
Bijlage 1: Vervolgstappen	54
Bijlage 2: Overzicht vergunde evenementen 2010 en 2011	55

Samenvatting

Stadsdeel Oost wil zich profileren met culturele, sportieve, zakelijke, natuur- en parkgerelateerde evenementen. Voor deze evenementen biedt stadsdeel Oost zoveel mogelijk ruimte, waarbij tegelijkertijd de aanwezige natuur wordt beschermd en overmatige overlast voor bewoners wordt voorkomen.

Stadsdeel Oost heeft de kadernota 'Evenementenbeleid stadsdeel Oost' opgesteld met de volgende doelstellingen:

- Duidelijkheid bieden over de mogelijkheden voor evenementen in het stadsdeel;
- Versterken van het imago van het stadsdeel;
- Stimuleren van de economie (directe en indirecte bestedingen en (tijdelijke) werkgelegenheid);
- Versterken van vrijetijdsmilieus en sociale cohesie;
- Beschermen van de leefbaarheid en veiligheid;
- Behouden en waar mogelijk versterken van de kwaliteit en identiteit van de openbare ruimte.

Deze nota bundelt de huidige / bestaande juridische kaders (regels) en maakt een uitwerking en aanvulling op die regels voor een aantal locaties. Deze uitwerking/aanvulling is nieuw beleid. Nieuw beleid wordt in de nota aangegeven door een kader om de betreffende tekst. Alle omkaderde teksten staan aan het eind van deze samenvatting bij elkaar.

Op evenementenbeleid is zowel landelijke als stedelijke wet- en regelgeving van toepassing. De Algemene Plaatselijke Verordening 2008 (APV 2008) vormt het belangrijkste juridische kader voor het evenementenbeleid van stadsdeel Oost. Daarnaast zijn beleidskaders op het gebied van sport en cultuur van invloed op het evenementenbeleid.

Er zijn verschillende eisen en aandachtspunten voor evenementen in stadsdeel Oost, zoals de maximale duur van een evenement, het voorkomen van geluidsoverlast, afval en sanitaire voorzieningen, mobiliteitsmanagement, toegankelijkheid, communicatie, veiligheid en handhaving. Voor deze zaken is de organisator van een evenement primair verantwoordelijk.

Overzicht nieuw beleid

Tijdelijke evenemententerreinen

Stadsdeel Oost wil ruimte bieden aan evenementen op tijdelijke evenemententerreinen (braakliggende terreinen). Daarnaast wil stadsdeel Oost op enkele locaties in het stadsdeel naar een inhoudelijke evenementenprogrammering in samenwerking met betrokken partijen, waardoor de potenties en karakter van een gebied beter kunnen worden benut.

Locatieprofielen

In het evenementenbeleid zijn voor 15 locaties in het stadsdeel 'locatieprofielen' opgenomen. De locaties zijn gekozen vanwege hun functie en populariteit als locatie voor evenementen met een buurtoverstijgend karakter en/of de kwetsbaarheid van de locatie en/of de omgeving. De profielen gaan in op de bereikbaarheid en het karakter van de locatie, het maximaal aantal evenementen per jaar, aandachtspunten op het gebied van veiligheid en wat het betreffende bestemmingsplan zegt over evenementen op die plek. De locatieprofielen zijn uitvoeringsregels, die na vaststelling van deze kadernota voortaan door het dagelijks bestuur zullen worden aangepast aan de actualiteit en ter kennisname aan de deelraad zullen worden verzonden.

Tentoonstellingen

Stadsdeel Oost kiest ervoor om het houden van tentoonstellingen in principe te regelen met de afgifte van een objectvergunning. Tentoonstellingen die naar verwachting een forse impact zullen hebben op de openbare ruimte en gedurende de tentoonstelling een groter totaal aantal bezoekers trekken dan 500, of tentoonstellingen waarbij aanvullende activiteiten plaatsvinden, zullen worden behandeld als evenement. Hiervoor is de aanvraag van een evenementenvergunning noodzakelijk.

Dieren

Voor zover de nota "Aandacht voor dieren" betrekking heeft op evenementen, wordt deze van toepassing verklaard op heel het stadsdeel Oost.

Indien twee conflicterende (in tijd of locatie) evenementenvergunningen voor circussen worden aangevraagd, zal het stadsdeel een circus dat geen gebruik maakt van wilde dieren voorrang verlenen.

Het stadsdeel stelt in de evenementenvergunning voor een circus, na consultering van de Dierenbescherming, nadere eisen aan de minimaal benodigde buitenruimte en de minimaal benodigde verblijfsruimte per dier, gespecificeerd per diersoort.

Zware bassen

Het weren van zware bassen is overal in Oost het uitgangspunt. Op 3 specifieke locaties, te weten Kop Java, Oosterpark en Zeeburgereiland, is hier op maximaal 3 dagen per jaar per locatie een uitzondering toegestaan.

Geluidsprotocol

In samenwerking met de Dienst Milieu en Bouwtoezicht zal een geluidsprotocol worden opgesteld voor alle evenementen in het stadsdeel. Dit geluidsprotocol heeft tot doel de geluidsoverlast voor omwonenden en niet-bezoekers van evenementen zoveel mogelijk te beperken. In het geluidsprotocol zullen onder andere eisen worden gesteld aan de organisatoren van evenementen met betrekking tot geluidsmetingen tijdens soundchecks en tijdens evenementen. Ook wordt hierin opgenomen hoe men dient te handelen bij overschrijding van de in het locatieprofiel vastgelegde geluidsbelasting.

Communicatie

Het stadsdeel verlangt dat de organisator van een groot evenement omwonenden minimaal één maand van tevoren door een bewonersbrief op de hoogte stelt van het evenement. In deze brief omschrijft de organisator welke effecten het evenement naar verwachting zal hebben op de leefomgeving. Hierbij kan gedacht worden aan een logistiek schema, het programma van het evenement, te verwachten geluidsniveaus en dergelijke. De bewonersbrief en het verspreidingsschema ervan dienen bij het stadsdeel bekend te zijn. Dit wordt als voorschrift in de evenementenvergunning opgenomen. Ook moet de organisator de centrale contactpersoon van het stadsdeel en een contactpersoon van zijn eigen organisatie in deze brief noemen, met wie omwonenden bij overlast direct contact op kunnen nemen, en die ter plekke maatregelen kunnen nemen. Eén week voor het evenement moet de organisator de omwonenden nogmaals informeren. Het stadsdeel adviseert organisatoren om daarnaast ook via andere kanalen zoals internet en social media met omwonenden te communiceren. In de Stadsdeelkrant publiceert het stadsdeel een overzicht van de te verwachten evenementen.

Kermissen

Kermissen kunnen naast veel plezier ook veel overlast opleveren voor omwonenden. Om deze reden wordt er slechts één kermis per jaar per buurt toegestaan en niet tweemaal achter elkaar op dezelfde plek. Voor de kermis op het Joris Ivensplein geldt een uitzondering, zie locatieprofiel Joris Ivensplein.

Op- en afbouwtijden

Redelijke op- en afbouwtijden zijn tussen 08.00 uur en 22.00 uur. Om het terrein zo kort mogelijk bezet te houden kan het gewenst zijn buiten die tijden te werken. Dat kan, mits dit gebeurt zonder overlast te geven.

Aanvullende criteria grote evenementen

Alle aanmeldingen van grote evenementen (> 2.000 bezoekers/deelnemers tegelijkertijd aanwezig) vóór 1 december gelden sowieso als gelijktijdig ingediend. In deze gevallen is, naast toetsing aan artikel 2.43 APV, opeenvolgend hantering van de volgende aanvullende criteria aan de orde:

1. Toetsing of de aanvragen passen binnen de evenementenkalender en de dagen die een eigen thema kennen (bijvoorbeeld Koninginnedag, Bevrijdingsdag);
2. Toetsing of de aanvragen voor een evenement met een openbaar dan wel besloten karakter zijn, waarbij voorrang wordt gegeven aan evenementen met een openbaar karakter;

3. Volledigheid van de inschrijving/aanvraag (via het meldings- of aanvraagformulier);
4. Toetsing aan de hand van het totaalprogramma van activiteiten op die dag(en); in hoeverre heeft het programma een meerwaarde voor stadsdeel Oost of Amsterdam.
5. Ervaringen uit het verleden met de aanvrager;
6. Ervaringen met eerdere edities van het evenement in voorgaande jaren (past het in een bepaalde traditie, waren eerdere edities succesvol).

Wanneer de toepassing van deze criteria geen uitsluitel biedt, vindt loting plaats.

Het zou ook voor kunnen komen dat er een groter aantal vergunningaanvragen voor evenementen zijn dan er op grond van de voorschriften in de locatieprofielen (hoofdstuk 6) mogelijk zijn. In dat geval maakt de stadsdeelvoorzitter een gemotiveerde keuze op basis van de doelstellingen die in paragraaf 1.4 zijn geformuleerd en de zes criteria uit de vorige alinea (met uitzondering van nr. 3), en na raadpleging van het dagelijks bestuur. Aanvragers krijgen zo nodig advies over mogelijkheden het evenement op een andere locatie in stadsdeel Oost of elders in Amsterdam te houden.

Huurcontract

Voor evenementen die door het stadsdeel gesubsidieerd worden is het mogelijk een huurcontract te sluiten. Voor het gebruik van de openbare ruimte hoeft dan geen precario te worden betaald, maar een huursom.

Ook bij relatief complexe evenementen op beeldbepalende locaties kan een huurovereenkomst voordelen bieden, omdat hierbij specifieke afspraken tussen stadsdeel en organisator kunnen worden gemaakt.

Maximale geluidsbelasting kleine en middelgrote evenementen

In de locatieprofielen worden aan kleine en middelgrote evenementen geen maxima gesteld, omdat deze typen evenementen slechts een geringe impact hebben op hun omgeving. Kleine en middelgrote evenementen mogen namelijk in principe geen geluidsbelasting hebben die de 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron overschrijdt. Op die manier blijft er goede balans tussen het aantal mensen dat mogelijk overlast ervaart van een bepaald evenement en het aantal mensen dat van het betreffende evenement geniet.

Ed Pelsterpark

Gezien het lopende overleg met de buurtbewoners over de ondervonden overlast in het Ed Pelsterpark geldt hier, tot deze locatie opnieuw is ingericht, een maximale eindtijd van 20.00 uur voor evenementen en mogen er alleen evenementen plaatsvinden met geen of alleen een lichte geluidsbelasting. Na de herinrichting van het Ed Pelsterpark zal het dagelijks bestuur voor deze locatie een locatieprofiel vaststellen.

Pilots evenementenprogrammering

Zowel voor het stadsdeel als voor bewoners, bezoekers, instellingen en ondernemers is een inhoudelijke evenementenprogrammering een meerwaarde. Hiermee wordt voorkomen dat evenementen op een 'ad hoc' basis plaatsvinden, wat de kwaliteit van het evenementenaanbod ten goede kan komen. Het kan daarnaast het karakter/de identiteit van een locatie versterken. Door het gezamenlijk programmeren kunnen de potenties van een gebied sterker worden benut en de aantrekkingskracht worden vergroot. Bovendien biedt deze samenwerking de mogelijkheid om het draagvlak voor evenementen onder direct betrokkenen te vergroten. Locaties die hiervoor in aanmerking komen zijn onder andere het Oosterpark en Park Frankendael. Het stadsdeel wil op deze twee locaties samen met buurtbewoners, omliggende instellingen en ondernemers de evenementenprogrammering ontwikkelen. Het stadsdeel laat daartoe zijn parkenmanager, die al in de beide parken actief is, voor het evenementenseizoen 2013 voor beide parken een pilot uitvoeren. De pilots moeten antwoord geven op de vraag hoe een gezamenlijke sturing op evenementenprogrammering kan worden vormgegeven op bovengenoemde locaties en of deze sturing bijdraagt aan de kwaliteit van het evenementenaanbod.

1. Pilot evenementenprogrammering Oosterpark

Uitgangspunten voor de pilot evenementenprogrammering Oosterpark zijn:

- de activiteiten binnen de instellingen in en om het park en de evenementen in het park moeten elkaar zoveel mogelijk wederzijds inspireren en versterken;
- de invulling van de programmering wordt besproken met buurtbewoners, omliggende instellingen

(zoals het Tropenmuseum en het OLVG), ondernemers in de buurt (zoals hotel Arena en het Tropenhotel), de afdeling Vergunningen en de parkbeheerder;
- de invulling sluit aan bij het karakter/evenementenprofiel van het Oosterpark zoals dat beschreven staat in de onderhavige nota (pagina 47).

2. Pilot evenementenprogrammering Park Frankendael

Uitgangspunten voor de pilot evenementenprogrammering Park Frankendael zijn:

- de activiteiten binnen de instellingen in en om het park en de evenementen in het park moeten elkaar zoveel mogelijk wederzijds inspireren en versterken;
- de invulling van de programmering wordt besproken met buurtbewoners, omliggende instellingen (zoals Huize Frankendael en de scouting), ondernemers in de buurt (zoals restaurant Merkelbach en restaurant De Kas), de afdeling Vergunningen en de parkbeheerder;
- de invulling sluit aan bij het karakter/evenementenprofiel van het Park Frankendael zoals dat beschreven staat in de onderhavige nota (pagina 49-50).

Eind 2013 zullen de beide pilots worden geëvalueerd. Deze evaluaties gebeuren waar mogelijk en gewenst met een representatieve afspiegeling van de omwonenden, de bezoekers van de festivals, de ondernemers rond en in het Oosterpark en Park Frankendael, de politie, de festivalorganisatoren, de brandweer en de stadsdeelorganisatie. Indien nodig worden de betreffende locatieprofielen aangepast naar aanleiding van de evaluatie. Het voorstel tot aanpassing van het locatieprofiel van een park wordt door het dagelijks bestuur aan de deelraad ter besluitvorming voorgelegd.

1 Inleiding

1.1 Waarom evenementenbeleid voor stadsdeel Oost?

Stadsdeel Oost bruist van de evenementen. Voor bewoners en bezoekers valt er altijd wat te beleven. Van Amsterdam Dance Event tot Roots Open Air, van het Holland Festival tot het Magneet Festival, van de Open Ateliers Oost tot het Spektakel op IJburg, het hele seizoen is er voor elk wat wils.

De uitstraling van Oost en de aanwezige voorzieningen maken het stadsdeel een aantrekkelijk decor voor allerlei evenementen. Het aantal evenementen is de afgelopen jaren gestegen. In 2011 bedroeg het aantal evenementen in stadsdeel Oost ongeveer 200. De evenementen zijn zeer divers van karakter en omvang. Het aantal bezoekers loopt uiteen van enkele tientallen bij een straatfeest op het Krugerplein tot enkele tienduizenden bij Roots Open Air in het Oosterpark en honderdduizenden bij Sail.

Eenzijds groeit het aantal initiatieven voor evenementen. Anderzijds groeit ook het aantal overlastklachten van omwonenden. Het streven naar een gezonde balans tussen het groeiende aantal evenementen enerzijds en de overlastklachten anderzijds, is de aanleiding voor het opstellen van deze nota. De nota Evenementenbeleid stadsdeel Oost biedt bewoners, organisatoren, ondernemers en ambtenaren duidelijkheid over de mogelijkheden voor evenementen in het stadsdeel.

1.2 Belang van evenementen

Het stadsdeel wil een kwalitatief hoogstaand en divers vrijetijdsaanbod dat voor iedereen toegankelijk is. Evenementen vormen een belangrijk onderdeel van dit vrijetijdsaanbod. Evenementen, zowel commerciële als niet-commerciële, zijn maatschappelijk, cultureel en economisch van grote waarde voor stadsdeel Oost.

Evenementen kunnen een economische impuls geven aan het gebied waarin ze plaatsvinden. Zo waren er in Amsterdam in 2010 mede dankzij Sail 1,2 miljoen overnachtingen meer dan in 2009. Bezoekers van evenementen maken veelal gebruik van de aanwezige voorzieningen in het stadsdeel, zoals cafés, restaurants, winkels, musea en theaters. Lokale ondernemers profiteren hiervan. Daarnaast kunnen evenementen bijdragen aan een positieve beeldvorming van stadsdeel Oost en Amsterdam (citymarketing). De gemeente Amsterdam beschouwt evenementen als een essentieel middel om de aantrekkelijkheid en de positieve beleving van de stad bij bewoners en bezoekers te bevorderen, de stad te positioneren als creatieve, innovatieve handelsstad, en daarmee de stad op nationaal en internationaal niveau effectief te promoten.¹ Stadsdeel Oost wil zich profileren met culturele, sportieve, zakelijke, natuur- en parkgerelateerde evenementen (zie ook de evenementenprofielen in hoofdstuk 6).

Evenementen kunnen de leefbaarheid van de buurt vergroten. Ze bieden een ontmoetingsplek voor bewoners en bezoekers. Ze brengen levendigheid in het stadsdeel en bieden een andere manier om een locatie te beleven. Buurt- en wijkgerichte evenementen zijn bovendien bij uitstek een gelegenheid voor het verbinden van verschillende groepen bewoners en bezoekers en kunnen een stap betekenen in de ontwikkeling van vrijetijdsmilieus. Ook kunnen evenementen de identiteit van een wijk of buurt versterken en zorgen voor een gevoel van trots bij bewoners en ondernemers. Bovendien kunnen evenementen een zekere educatieve waarde hebben en mensen op een laagdrempelige manier in aanraking brengen met bijvoorbeeld kunst, cultuur en sport.

Om de hierboven genoemde redenen is het naar ons stadsdeel halen van meer evenementen één van de doelen die zijn opgenomen in het programma-akkoord van dit stadsdeelbestuur en heeft de deelraad in 2011 de nota Festivals vastgesteld, waarin staat op welke manieren het stadsdeel culturele evenementen ondersteunt, en heeft de deelraad besloten voor 2012 het lage legestartief voor kleine evenementen te handhaven, waar dit stedelijk is afgeschaft.

¹ Uit: 'Evenementen goed voor de stad, de stad goed voor evenementen' beleidsnotitie van het Evenementenbureau, Gemeente Amsterdam.

1.3 Aandachtspunten evenementen

Evenementen kunnen soms een bron van overlast vormen voor bewoners en ondernemers. Denk daarbij aan negatieve effecten zoals geluidsoverlast, afval of parkeerproblemen. Sommige bewoners beschouwen evenementen dan ook als een inbreuk op hun leefgenot.

Daarnaast vergt het in goede banen leiden van (met name) grote evenementen veel inzet van gemeentelijke diensten en politie. Tegelijkertijd verschuiven steeds meer handhavingstaken naar de stadsdeelorganisatie, al dan niet in samenwerking met politie.

Tenslotte zijn sommige locaties in Oost erg populair als evenementenlocatie. De druk op de openbare ruimte is hier extra groot en het stadsdeel moet grote inspanningen leveren om de openbare ruimte in goede staat te houden. Het is daarom de kunst een goede balans te vinden tussen het aantal evenementen dat plaatsvindt, de leefbaarheid, de openbare orde en veiligheid en de belasting van de openbare ruimte.

1.4 Uitgangspunten en doelstellingen van het evenementenbeleid

Het is de bedoeling dat dit beleid, dat is gebaseerd op de Algemene Plaatselijke Verordening (zie hoofdstuk 3) een aanvullend kader formuleert, toegespitst op de specifieke situatie in het stadsdeel, waar aanvragen voor een evenementenvergunning aan kunnen worden getoetst. Hierbij staan de volgende uitgangspunten centraal:

- Locatie en evenement moeten elkaars identiteit versterken. Evenementen vinden daarom plaats op locaties die met hun aard/karakter en uitstraling goed passen bij het karakter en de uitstraling van dat evenement;
- De meest actuele karakteromschrijving geldt. Het karakter van een locatie kan immers veranderen; de locatieprofielen kunnen daarom worden bijgesteld;
- Aantal en grootte van de evenementen passen bij het karakter van de betreffende locatie;
- De hinder voor omwonenden en andere belanghebbenden blijft binnen aanvaardbare grenzen en de openbare orde en veiligheid zijn gewaarborgd;
- De regels ten aanzien van evenementen bieden duidelijkheid voor bewoners en organisatoren.

Met dit evenementenbeleid streeft het stadsdeel de volgende doelstellingen na:

- Duidelijkheid bieden over de mogelijkheden voor evenementen in het stadsdeel;
- Versterken van het imago van het stadsdeel;
- Stimuleren van de economie (directe en indirecte bestedingen en (tijdelijke) werkgelegenheid);
- Versterken van vrijetijdsmilieus en sociale cohesie;
- Beschermen van de leefbaarheid en veiligheid;
- Behouden en waar mogelijk versterken van de kwaliteit en identiteit van de openbare ruimte.

Het stadsdeel streeft enerzijds naar succesvolle evenementen met een goed publieksbereik en anderzijds naar het zoveel mogelijk beperken van de overlast die evenementen met zich mee kunnen brengen. Zo zijn er bijvoorbeeld veel klachten van omwonenden over het aantal grootschalige evenementen in het Oosterpark. Op de Kop Java zijn er veel klachten over de zware bassen. In het locatieprofiel van het Oosterpark (zie 6.13) leggen we daarom vast dat we voortaan het aantal grootschalige evenementen in het Oosterpark beperken tot maximaal 5 per jaar. In het locatieprofiel van de Kop Java (zie 6.11) leggen we daarom vast dat we voortaan het aantal dagen waarop langdurig basrijke muziek wordt gespeeld, zoals dance evenementen, beperken tot maximaal 3 per jaar. Zo helpt de nota de stadsdeelorganisatie zorgvuldig om te gaan met de belangen van zowel de bezoekers als niet-bezoekers van evenementen.

Duurzaamheid behoort tot de prioriteiten van het stadsdeelbestuur. We willen een toekomstbestendig, leefbaar en milieuvriendelijk stadsdeel. Duurzaamheid is niet alleen belangrijk voor het milieu, maar vooral ook voor onze bewoners. Een voorwaarde voor het houden van een evenement is dan ook dat dit geen ecologische schade tot gevolg heeft. We gaan zorgvuldig om met wat er in de loop der jaren is opgebouwd op het gebied van parken en groen in het stadsdeel. In de locatieprofielen zijn daarom voor terreinen in of nabij kwetsbare stukken groen strengere voorschriften opgenomen dan voor bijvoorbeeld sportvelden of zandvlaktes. Als redelijkerwijs verwacht kan worden dat er langdurige schade ontstaat, dan kan de afweging gemaakt worden het evenement te verbieden. Aan het terrein toegebrachte schade wordt zo snel mogelijk hersteld in overleg met de wegbeheerder/ parkbeheerder. De kosten hiervoor worden in rekening gebracht bij de veroorzaker van de schade.

Deze nota bevat geen nieuw beleid dat primair bedoeld is om de regeldruk te verminderen, maar heeft door duidelijkheid te scheppen over wat er in Oost met betrekking tot evenementen wel en niet kan toch eenzelfde effect.

Het stadsdeel heeft dienstverlening hoog in het vaandel staan. Als het gaat om dienstverlening voor evenementenvergunningen scoort Oost zelfs het best van alle stadsdelen.² Het stadsdeel biedt organisatoren van evenementen een proactieve, persoonlijke en klantvriendelijke dienstverlening, in de vorm van één loket waar ze met hun aanvraag naartoe kunnen en waar deze wordt afgehandeld. Het uitgangspunt hierbij is vergunningverlening binnen de wettelijke termijnen. We streven naar het verminderen van de administratieve lastendruk voor ondernemers en het vereenvoudigen van de (aanvraag)procedure voor een evenementenvergunning.

Binnen de kaders die in deze nota staan beschreven, hebben organisatoren van evenementen in principe de vrijheid om hun evenement vorm te geven. Het stadsdeel verwacht van organisatoren dat ze hiermee op een verantwoordelijke wijze omgaan. Dit houdt met name in dat organisatoren omwonenden en belanghebbenden tijdig en volledig informeren, zich inspannen om de hinder binnen de perken te houden en er op toezien dat het evenement ordelijk verloopt. In deze nota wordt waar mogelijk aangegeven welke grenzen het stadsdeel hanteert ten aanzien van de hinder die evenementen met zich kunnen meebrengen.

1.5 Besluitvormingsproces

Deze kadernota is tot stand gekomen op basis van gesprekken met en inbreng van vele interne en externe experts alsmede andere betrokkenen, en met meeneming van relevante publicaties en beleidskaders, om te komen tot een zo integraal mogelijk evenementenbeleid.

De deelraad besluit op voordracht van het dagelijks bestuur over de kadernota.

Dit evenementenbeleid moet zowel worden vastgesteld door de stadsdeelvoorzitter als de burgemeester van Amsterdam: de bevoegdheid tot het vaststellen van beleidsregels voor evenementen ten behoeve van het toezicht (waaronder ook wordt begrepen vergunningverlening) is gelegen bij de burgemeester.

1.6 Leeswijzer

Deze nota bevat zowel een overzicht van de bestaande regelgeving voor evenementen binnen het stadsdeel als een weergave van nieuw stadsdeelbeleid. Het nieuwe stadsdeelbeleid is in de nota omkaderd.

In hoofdstuk 2 wordt kort ingegaan op de kaders en bevoegdheden op landelijk, stedelijk en stadsdeelniveau die van toepassing zijn op evenementen. Hoofdstuk 3 bevat het algemeen evenementenbeleid. Hierbij gaat het om de inhoudelijke beleidsregels en criteria ten aanzien van evenementen. In hoofdstuk 4 wordt op de procedure van de vergunningaanvraag ingegaan en de wijze waarop het stadsdeel evenementen ondersteunt. In hoofdstuk 5 worden enkele relevante ruimtelijke ontwikkelingen geschetst die van invloed (zullen) zijn op het aantal en type evenementen dat in specifieke gebieden van stadsdeel Oost georganiseerd wordt. Tenslotte bevat hoofdstuk 6 de regels voor het houden van evenementen op een aantal specifieke locaties in het stadsdeel. Dit is uitgewerkt in zogenaamde 'locatieprofielen'.

² Volgens rapport Rekenkamer Stadsdelen Amsterdam "Dienstverlening Evenementenvergunning - Kosten en kwaliteit vergeleken in 7 stadsdelen" d.d. 20-3-2012.

2 Juridisch kader

Voor (de organisatie van) evenementen gelden verschillende wet- en regelgeving en bevoegdheden op verschillende niveaus: landelijk, centraal-stedelijk en stadsdeelniveau. In dit hoofdstuk worden de verschillende kaders en bevoegdheden beschreven.

2.1 Landelijke wetgeving en ontwikkelingen

De belangrijkste landelijke wet- en regelgeving van toepassing bij het reguleren van evenementen is:

Wet Milieubeheer: in tegenstelling tot buitenevenementen is voor de meeste binnenevenementen de Wet Milieubeheer van toepassing, in het bijzonder het Activiteitenbesluit (onder andere geluidsvoorschriften).

Drank- en Horecawet: voor het schenken van zwakalcoholische dranken tijdens een evenement is een ontheffing van artikel 35 van de Drank- en Horecawet vereist.

Warenwet: de Keuringsdienst van Waren van de Voedsel en Waren Autoriteit controleert tijdens evenementen of professionele en particuliere aanbieders van bederfelijke eet- en drinkwaren zich houden aan de regels van de Warenwet.

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht:

Voor vergunningplichtige evenementen (op basis van de APV) is altijd de vraag aan de orde in hoeverre een evenement ruimtelijk relevant³ is en daarmee getoetst dient te worden aan het bestemmingsplan. In de jurisprudentie is bepaald dat, indien een met het vigerende bestemmingsplan strijdig gebruik kortdurend en incidenteel is, de bestemmingsplanvoorschriften zich daartegen niet verzetten.

Om evenementen planologisch mogelijk te kunnen maken kan in afwijking van het bestemmingsplan een omgevingsvergunning verleend worden. In de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is specifiek de mogelijkheid opgenomen om een omgevingsvergunning te verlenen voor een gebruik van gronden in strijd met een bestemmingsplan. Een van de gevallen die is benoemd in het besluit ruimtelijke ordening (Bor) is het gebruik van locaties ten behoeve van evenementen. Voorwaarde is dat de omgevingsvergunning voorziet in maximaal 3 ruimtelijk relevante evenementen per jaar op een locatie. Vinden er per jaar meer dan 3 ruimtelijk relevante evenementen plaats, dan is deze mogelijkheid niet (meer) toereikend.

Om de voorstellen uit het evenementenbeleid op een juiste manier planologisch mogelijk te maken is het wenselijk dit via bestemmingsplannen vast te leggen. Per locatie dient, op basis van het evenementenbeleid, nog nader onderzocht te worden of de beoogde evenementen op een bepaalde locatie uit milieuoogpunt mogelijk zijn (te denken aan de ligging van hoofdgasleidingen, de hoofdgroenstructuur, de ecologische verbindingzones). Ook het maximeren van het aantal bezoekers, het maximaal aantal en het soort evenementen is met het oog op de milieugevolgen voor de (directe) omgeving, en daarmee de haalbaarheid, relevant. Daarbij zal tevens beoordeeld moeten worden of een MER-beoordeling/MER-plicht kan gelden.

Omdat in veel gevallen in bestemmingsplannen de beoogde locaties niet als evenementenlocaties zijn aangewezen, dienen de bestemmingsplannen van die locaties na vaststelling van de nota Evenementenbeleid stadsdeel Oost te worden aangepast. Dit kan eventueel middels één bestemmingsplan voor alle evenementenlocaties.

Op dit moment wordt het houden van evenementen alleen in de bestemmingsplannen voor het Oosterpark en de kop van het Java-eiland expliciet genoemd. Bij de andere locaties waar het stadsdeel ruimtelijk relevante evenementen wil toestaan, zal dit alsnog geregeld moeten worden.

Ook moeten evenementen voldoen aan vereisten op basis van overige regelgeving, zoals de Wegenverkeerswet, de Luchtvaartwet, de Woningwet en de Zondagswet.

³ Ruimtelijk relevante evenementen zijn evenementen met een (jaarlijks) terugkerend karakter (niet incidenteel) en/of evenementen van enkele dagen (niet kortdurend).

2.2 Stedelijke kaders, bevoegdheden en ontwikkelingen

In de *Algemene Plaatselijke Verordening* (APV 2008) zijn regels vastgesteld voor het houden van evenementen in Amsterdam (zie hiervoor hoofdstuk 3). De *burgemeester* heeft de bevoegdheid regels en beleid op te stellen op het gebied van evenementen.

Op stedelijk niveau heeft het *evenementenbureau* de taak het uitvoeringsproces rondom evenementen te verbeteren en in lijn te brengen met de onderkenning dat evenementen belangrijk zijn voor de stad. De missie van het evenementenbureau is één loket met een proactieve en klantvriendelijke dienstverlening aan organisatoren van evenementen die in Amsterdam plaatsvinden. In het '*Draaiboek Evenementen*' van de Gemeente Amsterdam (opgesteld door het evenementenbureau 2005) wordt aangegeven onder welke voorschriften een evenement in Amsterdam kan plaatsvinden. In het draaiboek komen de verschillende aspecten van de vergunningverlening aan bod. Daarnaast bevat het draaiboek voorschriften, eisen en aandachtspunten voor ondermeer openbare orde en veiligheid, verkeer en vervoer, gezondheid en hygiëne, geluid en leefbaarheid, etc. Het draaiboek is niet bestuurlijk vastgesteld en zal binnenkort door de centrale stad worden geactualiseerd.

In het kader van het *Stedelijk Programma Regelgeving en Handhaving (SPRH)* is in de vorige bestuursperiode gewerkt aan het uniformeren van vergunningverleningprocedures. In het najaar 2009 is de Procesbeschrijving Evenementenvergunning Gemeente Amsterdam bestuurlijk vastgesteld (centrale stad). Doel hiervan is om de processen op stadsdeelniveau op hoofdlijnen zo gelijk mogelijk in te richten zodat de Amsterdamse evenementenvergunningen eenduidig, efficiënt en zo klantvriendelijk mogelijk aan de aanvrager kunnen worden uitgegeven.

Tot slot zijn aanpalende stedelijke beleidskaders van invloed op het evenementenbeleid, zoals het sportplan en de stedelijke nota kunst en cultuur.

2.3 Bevoegdheden en beleidskaders stadsdeel

Stadsdeelvoorzitters hebben het mandaat om voor de specifieke situatie in hun stadsdeel eigen evenementenbeleid op te stellen, gericht op een maximaal aantal evenementen op een locatie of soort evenement. Dit stadsdeelbeleid wordt door de burgemeester getoetst en vastgesteld. In voorkomende gevallen kan de stadsdeelvoorzitter (namens de burgemeester), dan wel de burgemeester zelf afwijken van het geldende evenementenbeleid.

Via de verordening op de stadsdelen zijn de stadsdeelvoorzitters tevens gemandateerd voor het toezicht op evenementen. De stadsdeelvoorzitter verleent dus de evenementenvergunningen in het stadsdeel onder verantwoordelijkheid van de burgemeester.

Stadsdeeloverstijgende evenementen en risico-evenementen vallen vaak onder toezicht van de burgemeester (centrale stad). De burgemeester kan beslissen een evenement af te gelasten als zich een risicovolle situatie (zoals riskante weersomstandigheden) voordoet, zodat calamiteiten kunnen worden voorkomen. Adviezen van betrokken inspecteurs en nood -en hulpdiensten wegen hier in mee.

Ook op stadsdeelniveau zijn er tot slot aanpalende beleidskaders van belang, waarvan de belangrijkste:

Nota Festivals

Stadsdeel Oost heeft een rijk gevarieerd aanbod aan kunst en cultuur. In het stadsdeel bevinden zich veel parken en pleinen die geschikt zijn voor festivals, tijdelijke tentoonstellingen en podiumkunstartiviteiten. Deze locaties zijn nu al vaak het decor voor aansprekende culturele evenementen, zoals: Sail, de Uitmarkt, het Holland Festival, Roots Open Air en Elle Inside Design.

De nota Festivals (2011) past in het bredere kader van de kadernota Evenementenbeleid stadsdeel Oost en maakt daarvan onderdeel uit. Het festivalbeleid legt de nadruk op binding met het stadsdeel, met zijn bewoners, cultuur, geschiedenis en tradities. Het stadsdeel streeft naar een divers, kwalitatief goed en onder doelgroepen breed gedragen festivalaanbod. Het is van belang dat er zowel aanbod is van artistiek (kwalitatief) hoogwaardige kunst en cultuur, als aanbod van kunst en cultuur die aansluit bij de interesses van de bewoners van Oost. Enerzijds moet een goede themakeuze ervoor zorgen dat meerdere groepen bewoners op een festival afkomen, anderzijds moet elk festival een duidelijke

eigen identiteit hebben. Ook een evenwichtige spreiding over het seizoen en over de binnen het stadsdeel beschikbare evenementen locaties is belangrijk.

Daarnaast wil het stadsdeel bereiken dat de bestaande festivals financieel steeds meer op eigen benen komen te staan en dat ook nieuwe goede initiatieven ondersteund kunnen worden.

Nota Evenementenbeleid Kop Java-eiland

De nota Evenementenbeleid stadsdeel Oost vervangt de nota Evenementenbeleid Kop Java-eiland (2005).

Nota Oosterpark

De nota Evenementenbeleid vervangt de evenementenpassage in de nota Oosterpark (1998). De daarin genoemde vereiste rustpauze van drie of vier weken tussen twee evenementen is in de praktijk niet realistisch gebleken, omdat de periodes waarbinnen met mooi weer maar buiten de vakantie evenementen gehouden kunnen worden beperkt zijn. Bovendien kan het park ook juist gespaard worden door evenementen te clusteren.

3 Algemeen evenementenbeleid

3.1 Wat is een evenement?

Om een evenement veilig te laten verlopen en om de overlast voor omwonenden zo beperkt mogelijk te houden, moet een evenement aan regels voldoen. In de *Algemene Plaatselijke Verordening* (APV 2008) zijn in de artikelen 2.40 tot en met 2.48 regels vastgesteld voor het houden van evenementen in Amsterdam.

Volgens de definitie van de APV wordt onder een evenement verstaan:

het geheel van activiteiten, dat plaatsvindt bij een voor publiek toegankelijke gebeurtenis op of aan de weg of het openbaar water met een openbaar dan wel besloten karakter, met uitzondering van:

- a. een manifestatie in de zin van de Wet openbare manifestaties*
- b. een optocht als bedoeld in artikel 2.34*
- c. een voetbalwedstrijd als bedoeld in artikel 2.37*
- d. markten als bedoeld in de Verordening op de straathandel.*

Deze definitie is bewust ruim gehouden, in verband met de grote verscheidenheid aan evenementen. Niet alleen buurtfeesten, straatfestivals, kermissen en concerten in de openlucht vallen eronder, maar ook bijzondere huldigingen, herdenkingen, sportwedstrijden en grote spektakels met een (inter)nationale uitstraling, zoals de Uitmarkt en Sail. Ook voor publiek toegankelijke gebeurtenissen met een besloten karakter die in de openbare ruimte plaatsvinden (bijvoorbeeld een feest voor uitsluitend genodigden), vallen binnen de definitie van een evenement.

3.2 Wanneer is een evenementenvergunning nodig?

In de APV is bepaald dat voor het houden van een evenement, of dat nu binnen of buiten is, een evenementenvergunning vereist is. In deze paragraaf is uitgewerkt voor welke evenementen in Oost een vergunning kan en moet worden aangevraagd. Hierbij wordt aandacht gegeven aan uitzonderingen van de vergunningplicht, evenementen in gebouwen en verschillende activiteiten in openbare ruimte met kenmerken van een evenement, zoals markten en braderieën, tentoonstellingen en manifestaties.

Uitzonderingen vergunningplicht

Op grond van artikel 2.41 APV geldt voor kleinschalige, eendaagse evenementen geen vergunningplicht, maar slechts een meldingsplicht, mits aan de volgende criteria wordt voldaan:

- het aantal bezoekers of deelnemers bedraagt op enige moment niet meer dan 100 personen;*
- het evenement vindt plaats tussen 9.00 en 23.00 uur;*
- het evenement vindt niet plaats op de rijbaan of vormt anderszins geen belemmering voor het verkeer of scheepvaartverkeer;*
- het maximaal toelaatbare geluidsniveau van 70 dB(A)⁴ op de gevels van de omliggende woningen niet wordt overschreden;*
- er worden ten hoogste twee kleine objecten geplaatst met een oppervlakte van maximaal 10 m² per object;*
- er wordt op de openbare weg bedrijfsmatig geen alcohol verstrekt en er worden geen etenswaren of andere goederen te koop aangeboden;*
- het evenement heeft geen commercieel karakter;*
- het evenement heeft een aanwijsbare organisator.*

⁴ Dit is het equivalente (LAeq) niveau van het muziekgeluid gemeten op 25 meter van het podium en/of speakers over een meettijd van 5 minuten, zonder toeslagen en zonder bedrijfsduurcorrectie. Indien zich binnen 25 meter gevels van woningen bevinden, geldt deze waarde op die locatie.

Kleinschalige evenementen die aan bovengenoemde voorwaarden voldoen moeten tenminste twee weken voorafgaand aan het evenement worden gemeld. Voor kleinschalige evenementen op het water geldt een termijn van tenminste zes weken.

De burgemeester (namens hem: de stadsdeelvoorzitter) zal door middel van een aanwijzingsbesluit gebieden en periodes aanwijzen waarvoor beperkingen worden gesteld aan het aantal te houden kleinschalige evenementen.

Evenementen in gebouwen

Op grond van artikel 2.47 APV is het verboden om zonder een vergunning van de burgemeester in een gebouw of vaartuig een voor publiek toegankelijke gebeurtenis te houden of te laten houden. Dit verbod geldt niet voor:

- manifestaties als bedoeld in de Wet openbare manifestaties;
- bioscoop-, theater- of muziekvoorstellingen voor zover deze worden gehouden in gebouwen die daarvoor zijn bestemd of overwegend worden gebruikt;
- sportwedstrijden (vechtsportgala's uitgezonderd);
- activiteiten in horecabedrijven die in de uitoefening van het bedrijf gebruikelijk zijn.

Markten

Tijdens sommige evenementen maakt het aanbieden en verkopen van waren vanuit kramen en stallen deel uit van de activiteiten. Dit kan de vraag oproepen, of het geheel als een markt of als een evenement moet worden vergund. Volgens de Verordening op de Straathandel 2008 geldt als ondergrens voor het instellen van een markt, dat daarop door tenminste 7 marktkooplieden staanplaats wordt ingenomen. Afgezien daarvan bevat de Verordening op de Straathandel, noch de APV criteria aan de hand waarvan kan worden bepaald onder welke regeling de activiteiten vallen. Deze keuze is op voorhand ook niet eenvoudig te maken: de overgang van een evenement naar een markt en andersom is vaak vloeiend en niet goed af te bakenen. In elke afzonderlijke situatie zal dan ook moeten worden beoordeeld, of de activiteiten als markt of als evenement moeten worden vergund.

In het algemeen ligt een aanwijzing als markt meer voor de hand als het gaat om een periodiek terugkerende gebeurtenis waarbij de commerciële handel in waren dominant is ten opzichte van andere gebeurtenissen (bijvoorbeeld een kerstmarkt). Speelt de verkoop van waren daarentegen een ondergeschikte of ondersteunende rol en is de frequentie hiervan beperkt, dan verdient het verlenen van een evenementenvergunning de voorkeur.

Braderieën

Een braderie is een bijzondere marktform: winkeliers verhandelen op de openbare weg (recht voor hun winkel) waren die behoren tot hun normale winkelassortiment. De organisatie van een braderie is in handen van een centrale organisator. Voor het houden van een braderie dient de organisator een evenementenvergunning aan te vragen (zie de Toelichting op de APV, Artikel 2.1).

Tentoonstellingen

Tentoonstellingen hebben, in tegenstelling tot de meeste evenementen, doorgaans een statisch karakter. Ze bestaan meestal uit een aantal objecten dat al dan niet de aandacht trekt van langlopend publiek. Het is dan ook de vraag of het houden van tentoonstellingen in de openbare ruimte altijd geregeld dient te worden door middel van een evenementenvergunning of dat de afgifte van een objectvergunning volstaat.

Stadsdeel Oost kiest ervoor om het houden van tentoonstellingen in principe te regelen met de afgifte van een objectvergunning. Tentoonstellingen die naar verwachting een forse impact zullen hebben op de openbare ruimte en gedurende de tentoonstelling een groter totaal aantal bezoekers trekken dan 500, of tentoonstellingen waarbij aanvullende activiteiten plaatsvinden, zullen worden behandeld als evenement. Hiervoor is de aanvraag van een evenementenvergunning noodzakelijk.

Manifestaties en optochten

Op activiteiten die vallen onder de bescherming van de artikelen 6 en 9 van de Grondwet, namelijk betogingen, vergaderingen en samenkomsten tot het belijden van godsdienst of levensovertuiging, voor zover deze worden gehouden op openbare plaatsen, is de Wet openbare manifestaties (Wom) van toepassing. In verband met de Grondwet is er voor openbare manifestaties geen evenementenvergunning nodig. Wel dient het stadsdeel minimaal 24 uur van tevoren geïnformeerd te

worden (artikel 2.32 APV). Wanneer de organisator bij de betoging of demonstratie objecten (podia, hekken, geluidsinstallaties e.d.) wil plaatsen in de openbare ruimte, dan moet hier uiterlijk drie weken van tevoren een objectvergunning en eventueel geluidsontheffing voor worden aangevraagd. Bij gebruik van een podiumwagen (voertuig) geldt een minimale aanvraagtermijn van vijf werkdagen voor een ontheffing van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.

Optochten kennen een meldingsplicht bij het stadsdeel van minimaal drie weken van tevoren (artikel 2.34 APV). De burgemeester (namens hem: de stadsdeelvoorzitter) kan aan de optocht voorschriften verbinden in het belang van de afwikkeling van het verkeer, de veiligheid van personen en zaken, het voorkomen van hinder voor anderen dan de deelnemers aan de optocht en het voorkomen van strafbare feiten (artikel 2.35 APV), of de optocht verplaatsen of verbieden (artikel 2.36 APV).

Herdenkingen

In stadsdeel Oost vindt jaarlijks een aantal herdenkingen plaats, altijd nabij een monument of een andere bijzondere locatie. De organisatie van herdenkingen is vaak in handen van wijkcentra, comités, stichtingen of welzijnsorganisaties. Er is onderscheid te maken tussen herdenkingen die meer het karakter hebben van een openbare manifestatie (bijvoorbeeld ter gelegenheid van 4 mei) en herdenkingen met het karakter van een evenement (een bevrijdingsfestival op 5 mei).

Initiatiefnemers dienen voor een herdenking met het karakter van een evenement minimaal acht weken van tevoren een evenementenvergunning aan te vragen bij het stadsdeel. Bij plaatsing van objecten en/of voertuigen bij de herdenking, is een objectvergunning en/of tijdelijke verkeersmaatregel, te verlenen door het stadsdeel, verplicht.

Initiatiefnemers voor een herdenking met het karakter van een openbare manifestatie volgen de procedure zoals eerder omschreven.

Straatartiesten en muziek

Bij optredens van onder andere mimespelers, goochelaars, jongleurs en muziek- en dansgroepen in de openbare ruimte is geen sprake van een evenement. Wel bevat artikel 2.49 van de APV regels voor straatartiesten en het ten gehore brengen van muziek in de openbare ruimte. In principe is het verboden om zonder vergunning op te treden als straatartiest of muziek ten gehore te brengen. Voor de vergunningverlening hanteert de burgemeester (namens hem: de stadsdeelvoorzitter) de criteria uit artikel 2.43 APV (zie paragraaf 3.3).

De vergunningplicht geldt echter niet wanneer (artikel 2.49 APV lid 3):

- er met ten hoogste zes personen wordt opgetreden;
- er geen gebruik wordt gemaakt van draaiorgels, geluidversterkende apparatuur of slaginstrumenten;
- het optreden niet langer duurt dan een half uur;
- het optreden niet plaatsvindt tussen 23.00 en 9.00 uur.

De burgemeester (namens hem: de stadsdeelvoorzitter) kan wegen en/of tijdstippen aanwijzen waarop het optreden als straatartiest of het ten gehore brengen van muziek verboden is.

Voor een vergunning om als straatartiest te mogen optreden is een geldige werk- of verblijfsvergunning vereist.

Koninginnedag en -nacht

Koninginnedag is het grootste jaarlijkse volksfeest in Amsterdam. Tijdens deze dag vinden er vele evenementen plaats. De regie van Koninginnedag wordt uitgevoerd door de centrale stad. De centrale stad, de stadsdelen en externe partijen doen er gezamenlijk alles aan om de toenemende drukte op deze dag over de stad te spreiden, de veiligheid te waarborgen en de communicatie goed af te stemmen.

Het afstemmen van de evenementen, aanvraagtermijnen en specifieke regels vallen onder een apart regiem. Dit regiem kan op bepaalde punten afwijken van het beleid in deze nota. De gemeente Amsterdam publiceert hier ieder jaar uitgebreid over in de media en op internet.

Evenementen met dieren

Dieren die worden gebruikt bij evenementen kunnen worden onderverdeeld in twee categorieën: wild en gedomesticeerd. Wilde dieren kunnen bijvoorbeeld worden gebruikt in circussen; gedomesticeerde dieren zijn bijvoorbeeld te vinden op een streekmarkt. Op beide categorieën dieren is de

Gezondheids- en Welzijnswet voor Dieren (GWWD) van toepassing. Het stadsdeelbestuur van voormalig stadsdeel Zeeburg heeft bovendien de nota 'Aandacht voor dieren – beleidskader voor het welzijn van dieren in Zeeburg' vastgesteld. Hierin is het volgende beleid vastgelegd voor evenementen met dieren: "Het is wenselijk dat het afgeven van vergunningen voor evenementen met dieren met grote terughoudendheid plaatsvindt en wordt ontmoedigd door het principe 'nee, tenzij'. Vóór de afgifte van een evenementenvergunning waar dieren een rol in het evenement spelen, zal er een afweging plaatsvinden rond de consequenties voor het dier. Bij twijfel de Dierenbescherming consulteren."

Aan het bovenstaande worden de volgende beleidsregels toegevoegd:

Voor zover de nota "Aandacht voor dieren" betrekking heeft op evenementen, wordt deze van toepassing verklaard op heel het stadsdeel Oost.

Indien twee conflicterende (in tijd of locatie) evenementenvergunningen voor circussen worden aangevraagd, zal het stadsdeel een circus dat geen gebruik maakt van wilde dieren voorrang verlenen.

Het stadsdeel stelt in de evenementenvergunning voor een circus, na consultering van de Dierenbescherming, nadere eisen aan de minimaal benodigde buitenruimte en de minimaal benodigde verblijfsruimte per dier, gespecificeerd per diersoort.

3.3 Wanneer kan een evenementenvergunning worden geweigerd?

Artikel 2.43 APV geeft aan dat de burgemeester (en namens hem: de stadsdeelvoorzitter) een evenementenvergunning kan weigeren wanneer:

- *het evenement gevaar oplevert voor de openbare orde, gezondheid en/of de veiligheid;*
- *een onevenredig groot aantal bezoekers te verwachten is;*
- *het evenement zich niet verdraagt met het karakter of de bestemming van de locatie waar het wordt gehouden;*
- *het evenement een onevenredig beslag legt op de beschikbare ruimte of tijd, dan wel de inzet van nood- en hulpdiensten;*
- *het evenement een belemmering vormt voor het (scheepvaart)verkeer;*
- *het evenement een onevenredige belasting voor het woon- of leefklimaat met zich meebrengt;*
- *het evenement verontreiniging tot gevolg heeft, afbreuk doet aan het uiterlijk aanzien van de omgeving, dan wel schade toebrengt aan groen- of nutsvoorzieningen;*
- *de organisator onvoldoende waarborgen biedt voor een goed verloop van het evenement;*
- *de organisator onvoldoende waarborgen biedt om schade aan het milieu als gevolg van het evenement te voorkomen of te beperken.*

De burgemeester (en namens hem: de stadsdeelvoorzitter) kan op grond van artikel 2.44 APV aan een evenementenvergunning bepaalde voorschriften verbinden ter bescherming van de belangen, in artikel 2.43 APV genoemd. Zoals in hoofdstuk 2 van deze nota is beschreven, kunnen naast artikel 2.43 APV andere artikelen van de APV van toepassing zijn. Voor stadsdeel Oost vormen daarnaast de locatieprofielen een toetsingskader voor de beoordeling van een evenementenaanvraag.

3.4 Eisen en aandachtspunten evenementen in Oost

In deze paragraaf wordt een aantal regels voor evenementen in Oost nader uitgewerkt. Deze regels gelden in principe ook voor de locaties waarvoor een locatieprofiel is opgesteld, tenzij anders aangegeven. Achtereenvolgens komen in deze paragraaf de volgende zaken aan de orde: duur van een evenement, geluid, reclame, afval en sanitaire voorzieningen, mobiliteitsmanagement, toegankelijkheid, communicatie, veiligheid en handhaving.

Duur van een evenement

De maximaal toegestane duur van een evenement is erg afhankelijk van de aard van het evenement, de locatie, het aantal bezoekers en de belasting ervan op de omgeving. Zo zal een expositie zonder geluid op een locatie met veel doorloopruimte en weinig woningen langer kunnen duren dan een evenement met versterkt geluid. Op vrijdag- en zaterdagavond is versterkt geluid toegestaan tot maximaal 24.00 uur, op de overige dagen tot maximaal 23.00 uur.

Geluid

Vrijwel ieder evenement brengt geluid voort, door bezoekers, versterkte muziek en apparaten en machines. Dit hoeft op zich geen probleem te zijn, zolang men binnen bepaalde grenzen blijft. Gebeurt dat niet, dan is sprake van geluidsoverlast. Een hoge geluidsbelasting op de woon- of werkomgeving geeft aanleiding tot ergernis en klachten. Bij evenementen kunnen op grond van artikel 2.21 tweede lid van het Activiteitenbesluit voorschriften worden verbonden ter voorkoming of beperking van geluidhinder.

De Dienst Milieu en Bouwtoezicht (DMB) adviseert het aantal evenementen waarbij met een geluidsnormering van 85 dB(A) op de gevel van de dichtstbijzijnde woningen ernstige geluidsoverlast kan worden ondervonden te beperken. Ook het aantal evenementen met een meer duldbare overlast van 70 tot 75 dB(A) op de gevel dient beperkt te blijven. De gevelnorm van maximaal 85 dB(A) geldt echter alleen voor die locaties waar de woningen zich op relatief korte afstand van de geluidsbron bevinden en waar door de aard van het evenement deze hoge geluidsniveaus onvermijdelijk zijn. Echter, zodra de woningen zich op relatief grote afstand van de geluidsbronnen bevinden, in ieder geval op meer dan 25 meter, zijn lagere gevelwaarden mogelijk. Ook kunnen dan in plaats van gevelnormen maximale geluidsniveaus worden opgenomen zoals te meten op een bepaalde afstand van het podium of de geluidsbron.

Gezien het vorenstaande wordt de 'zwaarte' van een evenement dus niet alleen bepaald door de te verwachten gevelwaarde, maar speelt ook de afstand tot de woningen een rol. Zo worden evenementen op de Kop van het Java-eiland met gevelwaarden van 70 dB(A) gezien de grote afstand tot woningen gerekend tot de categorie zware evenementen. Hetzelfde geldt voor evenementen in het Oosterpark, waar voor zware evenementen geluidsniveaus van 90 dB(A) op 25 meter van het podium gebruikelijk zijn, terwijl afhankelijk van de afstand van het evenement tot de woningen, gevelwaarden van 70 dB(A) of nog minder zullen worden gemeten.

Voor evenementen die langer dan 1 tot 2 dagen duren of die gedeeltelijk plaatsvinden in de nachtperiode zullen doorgaans strengere geluidsnormen gelden, variërend van 70 dB(A) op de gevel tot geluidswaarden die nauwelijks boven het reguliere achtergrondgeluid ter plekke uitkomen. Het toegestane geluidsniveau wordt na advisering door DMB in de evenementenvergunning vastgelegd.

Sinds enkele jaren vindt naast geluidsnormen in dB(A) ook de toepassing plaats van normen voor bastonen, uitgedrukt in dB(C). Bepaling van de geluidsniveaus geschiedt volgens de zogenaamde C-weging, waarbij vooral de lage tonen in het geluidsspectrum worden gemeten. Proefondervindelijk is vastgesteld dat de geluidsnormen in dB(C) 10 tot 15 decibel hoger dienen te liggen dan de overeenkomstige geluidsnormen in dB(A).

Het weren van zware bassen is overal in Oost het uitgangspunt. Op 3 specifieke locaties, te weten Kop Java, Oosterpark en Zeeburgereiland, is hier op maximaal 3 dagen per jaar per locatie een uitzondering toegestaan.

In de locatieprofielen zijn het maximaal aantal evenementen en de maximale duur per evenement (vaak) gerelateerd aan de maximaal toelaatbare geluidsbelasting. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen een lichte, middelzware en zware geluidsbelasting en zijn de maximale waarden afhankelijk van de locatie. Deze akoestische eisen vormen echter geen rigide kader waarmee het aantal evenementen met een bepaald geluidsniveau op voorhand vastligt. Er blijft speelruimte voor extra evenementen, bijvoorbeeld door het inruilen van een evenement met een zwaardere geluidsbelasting voor enkele evenementen met weinig tot geen geluidsbelasting.

De verantwoordelijkheid om te voldoen aan de geluidsvoorschriften ligt altijd bij de organisator van het evenement. Door regelmatig zelf de geluidsniveaus te meten, kan de organisator overlast en/of boetes voorkomen. In voorkomende gevallen kan het stadsdeel op aanvraag controlemetingen uitvoeren. De organisator dient zelf de nodige maatregelen te nemen om geluidsoverlast te voorkomen. Allereerst dient de organisator rekening te houden met het aantal bezoekers en/of deelnemers dat op enig moment aanwezig is; het is in veel gevallen niet nodig de geluidsinstallatie op volle sterkte te zetten als er (nog) slechts enkele bezoekers of deelnemers op het evenemententerrein aanwezig zijn. Weloverwogen plaatsing van geluidsbronnen is verplicht, rekening houdend met de bebouwing, natuurlijke geluidsbarrières, zoals bomen en struiken, en de meest voorkomende windrichting. De organisator kan geluidsabsorberende materialen aanbrengen rondom de geluidsbron, of apparatuur

toepassen zoals een geluidsbegrenzer, het scheiden van hoge en lage tonen en geavanceerde geluidssystemen.

Niet alleen een evenement zelf maar ook de op- en afbouw van een evenemententerrein kunnen geluidsoverlast met zich meebrengen (soundchecks, op- en afbouw van podia). In het logistieke schema voor de op- en afbouw dient rekening te worden gehouden met tijdstippen van de werkzaamheden, tijdstippen van de soundchecks, en de aan- en afvoerroutes. Bovenstaande kan in nadere voorschriften in de vergunning worden vastgelegd.

Geluidsprotocol

In samenwerking met de Dienst Milieu en Bouwtoezicht zal een geluidsprotocol worden opgesteld voor alle evenementen in het stadsdeel. Dit geluidsprotocol heeft tot doel de geluidsoverlast voor omwonenden en niet-bezoekers van evenementen zoveel mogelijk te beperken. In het geluidsprotocol zullen onder andere eisen worden gesteld aan de organisatoren van evenementen met betrekking tot geluidsmetingen tijdens soundchecks en tijdens evenementen. Ook wordt hierin opgenomen hoe men dient te handelen bij overschrijding van de in het locatieprofiel vastgelegde geluidsbelasting.

Reclamevoorschriften

Voor stadsdeel Oost wordt nieuw reclamebeleid opgesteld. Hierin zal specifiek gekeken worden naar ruimere mogelijkheden ten aanzien van reclame-uitingen rondom evenementen. Het dagelijks bestuur heeft de bevoegdheid om van de algemene beleidsregels af te wijken wanneer er sprake is van tijdelijke reclame (reclame die niet langer dan 9 weken wordt aangebracht, waarbij het tijdelijke karakter van de activiteit in deze reclame op de een of andere wijze herkenbaar tot uitdrukking wordt gebracht). Hieronder valt onder andere reclame tijdens evenementen.

Op grond van artikel 4.12 APV is sampling en het uitdelen van flyers niet toegestaan. Het college kan wel ontheffing van dit verbod verlenen, bijvoorbeeld voor de verspreiding van reclamemateriaal in het kader van een groot evenement. Aan de organisator van het evenement kunnen dan vergunningvoorschriften worden gegeven met betrekking tot het schoonmaken van het evenemententerrein. Oost onderzoekt in het kader van het reclamebeleid hoe zij hier uitvoering aan kan geven voor grote evenemententerreinen.

Commerciële evenementen

Onder 'commerciële evenementen' vallen evenementen waarop minstens één van de twee onderstaande kenmerken van toepassing is:

- een evenement waarbij de promotie van een product, dienst, bedrijf of persoon hoofdactiviteit van het evenement is, dan wel nadrukkelijk deel uitmaakt van de activiteiten. Hierbij gaat het dus duidelijk om meer dan alleen het voeren van reclame;
- een evenement dat primair gericht is op het behalen van winst.

Bij commerciële evenementen wordt er met de organisator een privaatrechtelijke overeenkomst gesloten voor de locatie. Het commerciële evenement dient te voldoen aan de reclameregels van het stadsdeel.

Afval en sanitaire voorzieningen

Bij evenementen die naar hun aard en omvang tot grote hoeveelheden afval leiden en/of worden georganiseerd op belangrijke locaties, kan het stadsdeel eisen dat de organisator een afvalplan opstelt. Hierin geeft de organisator aan hoe hij het afvalprobleem aanpakt, zowel tijdens het evenement zelf als gedurende de op- en afbouwperiode en zowel op de locatie van het evenement als in de omliggende straten. Kosten die het stadsdeel moet maken om het (zwerf)afval van een evenement te ruimen, brengt het stadsdeel bij de organisator in rekening (zie paragraaf 4.3). Daarnaast dient de organisator zorg te dragen voor voldoende toiletvoorzieningen per bepaald aantal bezoekers, zowel voor mannen als vrouwen en bij voorkeur ook voor mindervaliden. Meer informatie over afvalpreventie, afvalbeleid en voorwaarden met betrekking tot sanitaire voorzieningen is te vinden in de bijlage *Milieuzorg bij evenementen* van het *Draaiboek Evenementen*.

Mobiliteitsmanagement en bereikbaarheid

Evenementen leveren een bepaalde mobiliteitsbehoefte. Deze behoefte kan niet altijd met het regulier aanbod van openbaar vervoer en binnen het bestaande parkeerareaal opgevangen worden.

Een initiatiefnemer dient bij een aanvraag duidelijk te maken op welke manier hij zijn fiets-, ov- en automobilititeit waarborgt én hoe hij de overlast voor de omgeving en omwonenden zoveel mogelijk beperkt. Bij grotere evenementen zal er altijd een expliciet mobiliteitsplan conform het stedelijk Draaiboek Evenementen geleverd moeten worden. Bij kleine aanvragen kan dit door een korte toelichting aan te leveren over de hoeveelheid bezoekers, de verwachting van hun vervoerskeuze, de nabijheid van OV, de fietsparkeercapaciteit en de beschikbare autoparkeerplaatsen.

Het kan nodig zijn dat er voor de tijd van het evenement extra voorzieningen getroffen dienen te worden. Deze aanvullende voorzieningen dienen milieuvriendelijk te zijn. Ze bestaan uit aanvullend (openbaar of collectief) vervoer en het aanbieden van voldoende parkeergelegenheid. Daarnaast moet de vergunninghouder ervoor zorgen dat in alle publicitaire uitingen wordt geadviseerd dat bezoekers te voet, op de fiets, dan wel met het openbaar vervoer het evenement bezoeken.

Toegankelijkheid

Stadsdeel Oost hecht grote waarde aan een goede toegankelijkheid van evenementen, ook voor mindervaliden. Het stadsdeel vraagt daarom aan organisatoren waar mogelijk voorzieningen te treffen om de toegankelijkheid van evenementen voor mindervaliden te faciliteren.

Communicatie

In dichtbebouwde stedelijke gebieden, die ook gelegen zijn in stadsdeel Oost, brengen evenementen al snel in meerdere of mindere mate hinder met zich mee voor omwonenden. Communicatie met omwonenden is daarom van cruciaal belang. Een goede verstandhouding met omwonenden leidt tot meer begrip en kan klachten en bezwaarprocedures voorkomen.

Het stadsdeel verlangt dat de organisator van een groot evenement omwonenden minimaal één maand van tevoren door een bewonersbrief op de hoogte stelt van het evenement. In deze brief omschrijft de organisator welke effecten het evenement naar verwachting zal hebben op de leefomgeving. Hierbij kan gedacht worden aan een logistiek schema, het programma van het evenement, te verwachten geluidsniveaus en dergelijke. De bewonersbrief en het verspreidingschema ervan dienen bij het stadsdeel bekend te zijn. Dit wordt als voorschrift in de evenementenvergunning opgenomen. Ook moet de organisator de centrale contactpersoon van het stadsdeel en een contactpersoon van zijn eigen organisatie in deze brief noemen, met wie omwonenden bij overlast direct contact op kunnen nemen, en die ter plekke maatregelen kunnen nemen. Eén week voor het evenement moet de organisator de omwonenden nogmaals informeren. Het stadsdeel adviseert organisatoren om daarnaast ook via andere kanalen zoals internet en social media met omwonenden te communiceren. In de Stadsdeelkrant publiceert het stadsdeel een overzicht van de te verwachten evenementen.

Veiligheid

Het waarborgen van de veiligheid bij evenementen is de primaire verantwoordelijkheid van de organisatoren. Het *Draaiboek Evenementen* en de *Handreiking Veiligheid Evenementen* van de Gemeente Amsterdam bevatten een groot aantal richtlijnen op het gebied van veiligheid. Bij een risico-evenement of een evenement met meer dan 2.000 bezoekers is een veiligheidsplan verplicht. In het veiligheidsplan staan de afspraken die worden gemaakt met organisator, gemeentelijke diensten, brandweer, politie, Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) en commercieel participerende bedrijven en leveranciers. Afspraken gaan onder meer over het inrichten van een EHBO-post, beveiliging (in verband met crowd management en -control), vluchtwegen, sanitaire voorzieningen, eventueel een hekkenplan, verkooptijden, etc.

De organisator stelt dit plan op, waarna het ter advisering wordt voorgelegd aan onder andere politie, brandweer, GVB en GHOR. Het goedgekeurde veiligheidsplan maakt deel uit van de vergunning. Indien het veiligheidsplan niet wordt goedgekeurd, kan de vergunning worden ingetrokken.

De organisator blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook wanneer een bepaalde gebeurtenis niet in het veiligheidsplan is voorzien.

Handhaving

De organisator van een evenement is primair verantwoordelijk voor een ordelijk verloop van het evenement en het toezicht hierop.

Handhaving van de regels is een taak en verantwoordelijkheid van verschillende partijen:

- Het stadsdeel handhaaft de evenementenvergunning, eventueel andere verleende vergunningen en de daaraan gerelateerde ontheffingen en bijbehorende voorschriften. Daarnaast handhaaft het stadsdeel de regels uit de Afvalstoffenverordening, de Algemene Plaatselijke Verordening en milieuwetgeving (o.a. geluidsnormen). Ook toetst het stadsdeel de voorzieningen, zoals podia, tribunes en tenten, op de constructieve veiligheid.
- De dienst Stadtoezicht is verantwoordelijk voor de handhaving op eventuele ontheffingen van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens (in opdracht van het stadsdeel).
- Waternet handhaaft de regels op het water.
- De politie handhaaft bij verstoringen van de openbare orde en veiligheid en treedt op bij calamiteiten.
- De brandweer treedt op bij calamiteiten. Op verzoek en in opdracht van het stadsdeel controleert de brandweer op brandveiligheid en houdt de brandweer toezicht op de gestelde brandveiligheidseisen in de vergunning.

Handhaving vindt niet alleen reactief plaats (na klachten). Bij evenementen die risico's met zich meebrengen of waarvan zeker is dat ze (grote) hinder veroorzaken, worden er met de verschillende handhavinginstanties afspraken gemaakt voor actieve controle bij de opbouw, tijdens het evenement zelf en bij de afbouw.

Spreiding en afwisseling

Stadsdeel Oost streeft spreiding van evenementen in plaats en tijd na. Hiervoor zijn twee redenen:

1. Evenementen dragen bij aan een waardevol en aantrekkelijk aanbod van vrijetijdsbesteding in het stadsdeel. Ze kunnen de leefbaarheid van de buurt vergroten en een economische impuls geven aan het gebied waarin ze plaatsvinden. In elk deel van Oost waar dit mogelijk is, moet de gelegenheid zijn evenementen te bezoeken.
2. Spreiding van de nadelen: beperking van de overlast die evenementen aan een buurt kunnen geven door spreiding over verschillende buurten.

Daarnaast streeft het stadsdeel een zo breed mogelijke spreiding van evenementen over het kalenderjaar in het algemeen en het evenementenseizoen in het bijzonder na.

Het stadsdeel streeft zoveel mogelijk afwisseling en variatie in evenementen na.

Identiteit

Om de evenementenlocaties in Oost optimaler te benutten is het zinnig om uit te gaan van de identiteit van deze plekken. De identiteit van een plek is een verhaal over de unieke combinatie van eigenschappen. Zowel fysiekruimtelijke kenmerken, de gebruikers en het gebruik, de omliggende buurt en haar bewoners, als de beleving en de historie en natuur vormen de identiteit. Hoe sterker de identiteit hoe sterker de aantrekkingskracht. Mensen voelen zich immers sneller verbonden en waarderen een plek meer als de plek een duidelijke identiteit kent.

Een identiteit kan richting geven aan keuzes voor de locatie van een evenement.

Kermissen kunnen naast veel plezier ook veel overlast opleveren voor omwonenden. Om deze reden wordt er slechts één kermis per jaar per buurt toegestaan en niet tweemaal achter elkaar op dezelfde plek. Voor de kermis op het Joris Ivensplein geldt een uitzondering, zie locatieprofiel Joris Ivensplein.

Meerwaarde

Het stadsdeel streeft zoveel mogelijk meerwaarde voor Oost of Amsterdam na. Deze meerwaarde bestaat eruit dat:

- a. het evenement buurtgericht is, of;
- b. de locatie de meest aangewezen plek is binnen Amsterdam voor het evenement (dat wil zeggen: locatie en evenement versterken elkaars identiteit), of;
- c. het evenement een stadsoverstijgend karakter heeft dat ondersteund wordt door de stad Amsterdam;
- d. Het evenement bijdraagt aan de versterking/profilering van het stadsdeel in het algemeen of een specifiek gebied (wijk of park) in het bijzonder.

Afsluiting

Een locatie wordt bij voorkeur niet geheel afgesloten, om het openbare karakter ervan te behouden en te benadrukken. Gedeeltelijke afsluiting kan van belang zijn voor de veiligheid tijdens op- en afbouw en om het bezoekersaantal onder controle te kunnen houden.

Op- en afbouw

Op- en afbouw van een evenement dienen zo min mogelijk overlast te veroorzaken.

Redelijke op- en afbouw tijden zijn tussen 08.00 uur en 22.00 uur. Om het terrein zo kort mogelijk bezet te houden kan het gewenst zijn buiten die tijden te werken. Dat kan, mits dit gebeurt zonder overlast te geven.

4 Procedure evenementenvergunning, ondersteuning en kosten

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de procedure van een evenementenvergunning (van aanvraag tot publicatie), wordt aangegeven op welke wijze stadsdeel en gemeente evenementen ondersteunen en wordt omschreven welke kosten bij de organisator in rekening (kunnen) worden gebracht.

4.1 Procedure evenementenvergunning

Voor het organiseren van een evenement in Oost is het verplicht een evenementenvergunning aan te vragen. Naast de evenementenvergunning kunnen er nog andere vergunningen of ontheffingen (tijdelijke verkeersmaatregelen, bestemmingsplannen e.d.) vereist zijn, die dan gelijktijdig met de evenementenvergunning worden afgegeven. Het in orde brengen van dit soort aanvullende vergunningplichten en ontheffingen vindt zoveel mogelijk integraal plaats bij de behandeling van de evenementenvergunning, al blijven er ook aparte vergunningtrajecten (zoals de ontheffing voor het schenken van zwak alcoholische drank op grond van de Drank- en Horecawet).

Indieningstermijn evenementenvergunning

Op grond van artikel 2.40 lid 2 APV geldt bij de vergunningaanvraag voor een evenement een indieningstermijn van tenminste *8 weken* vóór de datum van het evenement. Deze indieningstermijn is nodig in verband met publicatie van de aanvraag en advisering van organisaties en diensten ten behoeve van de beoordeling van een aanvraag. Een behandeltermijn neemt toe naarmate het evenement groter is, omdat bij hogere bezoekersaantallen de benodigde afstemming wegens toenemende complexiteit meer tijd vergt. Daarom hanteert het stadsdeel bij vergunningaanvragen voor evenementen waarbij het totaal aantal bezoekers en/of deelnemers ligt boven de 2.000, een indieningstermijn van uiterlijk *16 weken* vóór de datum van het evenement. Tevens moet het evenement vóór 1 december voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt, worden gemeld bij het stadsdeel.

Concurrerende aanvragen

Het kan gebeuren dat er meerdere aanvragen zijn voor het organiseren van een evenement op dezelfde locatie en op dezelfde tijd. Doorgaans geldt dan het principe: 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Een gelijktijdige indiening zou echter voor kunnen komen.

Alle aanmeldingen van grote evenementen (> 2.000 bezoekers/deelnemers tegelijkertijd aanwezig) vóór 1 december gelden sowieso als gelijktijdig ingediend. In deze gevallen is, naast toetsing aan artikel 2.43 APV, opeenvolgend hantering van de volgende aanvullende criteria aan de orde:

7. Toetsing of de aanvragen passen binnen de evenementenkalender en de dagen die een eigen thema kennen (bijvoorbeeld Koninginnedag, Bevrijdingsdag);
8. Toetsing of de aanvragen voor een evenement met een openbaar dan wel besloten karakter zijn, waarbij voorrang wordt gegeven aan evenementen met een openbaar karakter;
9. Volledigheid van de inschrijving/aanvraag (via het meldings- of aanvraagformulier);
10. Toetsing aan de hand van het totaalprogramma van activiteiten op die dag(en); in hoeverre heeft het programma een meerwaarde voor stadsdeel Oost of Amsterdam.
11. Ervaringen uit het verleden met de aanvrager;
12. Ervaringen met eerdere edities van het evenement in voorgaande jaren (past het in een bepaalde traditie, waren eerdere edities succesvol).

Wanneer de toepassing van deze criteria geen uitsluitel biedt, vindt loting plaats.

Het zou ook voor kunnen komen dat er een groter aantal vergunningaanvragen voor evenementen zijn dan er op grond van de voorschriften in de locatieprofielen (hoofdstuk 6) mogelijk zijn. In dat geval maakt de stadsdeelvoorzitter een gemotiveerde keuze op basis van de doelstellingen die in paragraaf 1.4 zijn geformuleerd en de zes criteria uit de vorige alinea (met uitzondering van nr. 3), en na raadpleging van het dagelijks bestuur. Aanvragers krijgen zo nodig advies over mogelijkheden het evenement op een andere locatie in stadsdeel Oost of elders in Amsterdam te houden.

Advisering bij aanvraag evenementenvergunning

Bij het beoordelen van de aanvraag van een evenementenvergunning wordt, afhankelijk van de aard en grootte van het evenement, advies ingewonnen bij een of meerdere organisaties en diensten, zoals:

- Politie;
- Brandweer (afdeling Veiligheid & Vergunningen advies);
- Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) en Gemeentelijke Gezondheidsdienst Amsterdam (GGD);
- Gemeentevervoerbedrijf Amsterdam (GVB);
- Waternet;
- Dienst Milieu- en Bouwtoezicht (DMB);
- Dienst Infrastructuur Verkeer en Vervoer, Werkgroep Werk in Uitvoering (WWU);
- NS en/of GVB;
- Haven Amsterdam.

Ook binnen de stadsdeelorganisatie worden een of meerdere afdelingen geconsulteerd:

- afdeling Groen (Beheer Openbare Ruimte);
- afdeling Handhaving Openbare Ruimte en Veiligheid;
- afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling & Duurzaamheid;
- afdeling Jeugdontwikkeling en Sportstimulering;
- afdeling Kunst, Cultuur, Economie en Toerisme;
- Afdeling Buurtregie en Participatie;
- Projectteams.

Als uit het advies van de organisaties, diensten of het stadsdeel blijkt dat er sprake is van een negatieve ervaring met de organisator van het evenement in voorgaande jaren (bijvoorbeeld het niet naleven van regels of nakomen van afspraken), dan kan het stadsdeel de vergunningaanvraag weigeren.

Bij grotere evenementen is er meestal een coördinatiegroep waar alle betrokken organisaties, diensten en afdelingen en de organisator van het evenement zijn vertegenwoordigd. Dit is het zogenaamde dienstenoverleg. Zo'n dienstenoverleg staat onder voorzitterschap van het stadsdeel of één van de gemeentelijke diensten.

Publicatie aanvraag vergunningverlening

De procedure voor het verlenen of weigeren van een evenementenvergunning volgt de voorschriften van de Algemene wet bestuursrecht, de APV en het Draaiboek Evenementen van de centrale stad. De aanvraag voor een evenementenvergunning wordt gepubliceerd in weekblad De Echo en op de internetpagina van stadsdeel Oost en twee weken ter inzage gelegd op het Stadsdeelhuis Oost. In deze periode kunnen zienswijzen worden ingediend. Na afweging van de binnengekomen zienswijzen volgt definitieve verlening of weigering van de evenementenvergunning. Bij grote evenementen dient dit besluit uiterlijk zes weken voor het evenement plaats te vinden, mits er sprake is van een tijdige indiening.

Bezwaar en Beroep

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken tegen het besluit tot verlening of weigering van een evenementenvergunning bezwaar indienen bij de Burgemeester van Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijld spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam. Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven. Op grond van artikel 7:1a. lid 1 Awb kan de indiener in het bezwaarschrift het bestuursorgaan verzoeken in te stemmen met rechtstreeks beroep bij de administratieve rechter.

Tegen de beslissing op bezwaar kan binnen zes weken na bekendmaking daarvan beroep bij de rechtbank, sector bestuursrecht, worden ingesteld, eventueel in combinatie met een voorlopige voorziening. Tegen de beslissing van de rechtbank staat weer hoger beroep open bij de Raad van State.

4.2 Ondersteuning bij evenementen

Het stadsdeel faciliteert het organiseren van evenementen op diverse manieren:

Subsidies

Het stadsdeel heeft ieder jaar diverse budgetten beschikbaar voor het financieel ondersteunen en activiteiten (waaronder evenementen) die bijdragen aan verwezenlijking van (beleids)doelstellingen op diverse gebieden, zoals kunst en cultuur, economie en sociale cohesie. De beschikbare budgetten kunnen van jaar tot jaar verschillen, afhankelijk van de begroting die door de stadsdeelraad wordt goedgekeurd.

Digitaal evenementenloket

De gemeente Amsterdam heeft een digitaal evenementenloket (www.loket.amsterdam.nl) ontwikkeld met informatie en een interactief digitaal evenementenformulier.

Evenementenbureau voor grote, beeldbepalende evenementen

De gemeente Amsterdam heeft een evenementenbureau voor grote, beeldbepalende evenementen. Dit evenementenbureau heeft als taak om grote, beeldbepalende evenementen naar Amsterdam te halen en organisatoren te begeleiden bij hun vergunning- en eventueel subsidieaanvraag.

Informatievoorziening

Het stadsdeel zorgt voor een duidelijke informatievoorziening over de mogelijkheden en onmogelijkheden om evenementen in Oost te organiseren: op de website en door middel van servicegesprekken met medewerkers van de afdeling Vergunningen.

Nutsvoorzieningen

Het stadsdeel draagt zorg voor de aanleg van (ondergrondse) nutsvoorzieningen op een aantal belangrijke locaties, zoals het Park Frankendael en de kop van het Java-eiland. Hierbij moet gedacht worden aan wateraansluitingen, vuilwaterafvoer en stroomvoorziening. De aanwezigheid van goede nutsvoorzieningen vergemakkelijkt de inrichting van evenemententerreinen, werkt kostenbesparend voor organisatoren en is beter voor het milieu (er zijn bijvoorbeeld geen of minder dieselaggregaten nodig).

Overige dienstverlening

Het stadsdeel ondersteunt organisatoren van evenementen ook door het leveren van overige diensten, zoals het inloopsprekuren van de makelaars Kunst en Cultuur, waar organisatoren terecht kunnen met vragen over financiering, locaties en vergunningen. De makelaars verwijzen indien nodig door naar de op deze onderdelen gespecialiseerde collega's.

4.3 Kosten

Om de organisatie van evenementen in het stadsdeel te stimuleren, worden de kosten die het stadsdeel in rekening brengt zo laag mogelijk gehouden. Er wordt door het stadsdeel geen winst gemaakt op de vergunningen, precario of huur die bij de organisatoren in rekening wordt gebracht. De opbrengsten hiervan vloeien terug naar het onderhoud van de locaties waar evenementen plaatsvinden.

Bij de behandeling van een vergunningaanvraag voor een groot evenement kan het stadsdeel in voorkomende gevallen de organisator verzoeken inzicht te geven in de begroting van het evenement.

De financiële draagkracht van de aanvrager dient een volledige, veilige en adequate uitvoering van het evenement te waarborgen (zie art. 2.43 onder APV). Hiermee kan worden voorkomen dat een groot evenement op de evenementenkalender uiteindelijk wegens gebrek aan financiën niet door kan gaan.

Aan het behandelen en afgeven van een evenementenvergunning zijn diverse kosten verbonden:

Leges

Ten eerste brengt het stadsdeel de aanvrager leges in rekening ter dekking van de kosten van de benodigde (afhandeling van) vergunningen en ontheffingen. De leges worden jaarlijks door de deelraad vastgesteld. De hoogte van de leges is afhankelijk van de grootte van het evenement. Er

wordt onderscheid gemaakt tussen:

- evenementen tot 500 bezoekers/deelnemers;
- evenementen met 500 tot 2.000 bezoekers/deelnemers;
- evenementen met 2.000 tot 5.000 bezoekers/deelnemers;
- evenementen met 5.000 tot 10.000 bezoekers/deelnemers;
- evenementen met meer dan 10.000 bezoekers/deelnemers.

Vergunningaanvragen voor grotere evenementen zijn duurder, omdat de behandeling ervan meer tijd en menskracht (afstemming met diverse partijen) kost.

Precario of huursom

Ten tweede dient er bij evenementen in de openbare ruimte precario of een huursom (pacht) te worden betaald voor het hebben van voorwerpen in, op of boven de openbare ruimte.

Een huurcontract maakt het mogelijk om specifiekere afspraken te maken over de kosten van het gebruik van een terrein. Onderdeel van de huursom zijn ook afschrijvingskosten: kosten die samenhangen met het intensieve gebruik van de evenementenlocatie waardoor deze sneller aan slijtage onderhevig is. Denk daarbij ook aan afschrijvingskosten van nutsvoorzieningen (water en elektra). Daarnaast worden, daar waar vigerende wet en regelgeving dit mogelijk maken, de kosten voor handhaving die het stadsdeel moet inzetten bij de organisator in rekening gebracht. Eén en ander wordt vastgelegd in een privaatrechtelijke overeenkomst tussen het stadsdeel en de organisator. Ook bij evenementen in gebouwen in eigendom en beheer van het stadsdeel (bijvoorbeeld een sporthal), wordt door het stadsdeel een huursom (op basis van de oppervlakte van de ruimte) bij de organisator in rekening gebracht.

Voor het gebruik van de evenementenlocatie Kop Java wordt altijd een huurcontract gesloten.

Voor evenementen die door het stadsdeel gesubsidieerd worden is het mogelijk een huurcontract te sluiten. Voor het gebruik van de openbare ruimte hoeft dan geen precario te worden betaald, maar een huursom.

Ook bij relatief complexe evenementen op beeldbepalende locaties kan een huurovereenkomst voordelen bieden, omdat hierbij specifieke afspraken tussen stadsdeel en organisator kunnen worden gemaakt.

Reclamebelasting

Wanneer er sprake is van reclame bij een evenement wordt reclamebelasting geheven op grond van de stedelijke Reclamebelastingverordening Amsterdam 2005.

Vermakelijkheidsbelasting

Sinds 1 januari 2009 heft de Gemeente Amsterdam belasting op alle rondvaarten, feesten en partijen aan boord van evenementenschepen.

Schoonmaakkosten

Het stadsdeel is verantwoordelijk voor het schoon aanbieden van het evenemententerrein. De organisator is verantwoordelijk voor het schoon houden van het terrein tijdens en het schoon opleveren van het terrein na afloop van het evenement. De organisator is ook verantwoordelijk voor het opruimen van het evenementgerelateerde zwerfvuil rondom het evenemententerrein en op aanlooproutes. Als achteraf blijkt dat het stadsdeel extra schoonmaakactiviteiten heeft moeten inzetten, brengt het stadsdeel deze schoonmaakkosten bij de organisator in rekening.

Verkeerskosten

Kosten die het stadsdeel moet maken om een optimale verkeersstroom rondom het evenement te realiseren, bijvoorbeeld voor bebording of voor tijdelijke verkeersmaatregelen, brengt het stadsdeel in rekening bij de organisator.

5 Ruimtelijke ontwikkelingen

Zowel in als rondom stadsdeel Oost zijn er diverse ruimtelijke ontwikkelingen gaande, die in meerdere of mindere mate van invloed zullen zijn op het aantal en type evenementen in het stadsdeel:

Verdubbeling Oosterpark

Het Oosterpark is een begrip in Amsterdam. Het park is bijzonder geliefd bij jong en oud, en het trekt jaarlijks zo'n 4,5 miljoen bezoekers. In 2010 is gestart met het maken van het plan tot verdubbeling van het Oosterpark. Deze werkzaamheden worden in fases uitgevoerd en zullen in 2016 worden afgerond. Volgens planning begint de uitvoering in september 2013. Met name in 2014 zullen evenementen naar verwachting hinder ondervinden van de werkzaamheden aan het park.

Tijdelijke evenemententerreinen

Als gevolg van de crisis, de daaruit voortvloeiende vertraging en het stilleggen van ruimtelijke projecten, wordt de gemeente geconfronteerd met braakliggende terreinen. Terreinen die niet gebruikt worden, maar wachten tot het moment dat er (ooit) nieuwe ontwikkelingen plaatsvinden. Het stadsdeel wil, in het kader van het gemeentelijke initiatief 'Ondertussen' op dergelijke locaties mogelijkheden creëren om een functie te geven voor het openbare leven. Geen definitieve functie, maar een tijdelijke en experimentele functie. Evenementen op braakliggende terreinen of terreinen waarvan de definitieve, toekomstige functie nog onbekend is, behoren tot de mogelijkheden. Hierbij kan gedacht worden aan terreinen als het tijdelijke strand in het Oostpoortgebied en de oostpunt van het Zeeburgereiland. Evenementen op dergelijke locaties moeten uiteraard aan de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van evenementen voldoen.

6 Locatieprofielen

De locaties

Om nader invulling te geven aan de doelstellingen die zijn genoemd in paragraaf 1.4, zijn in dit evenementenbeleid voor 15 locaties zogenaamde 'locatieprofielen' opgesteld. Deze locatieprofielen geven voor iedere locatie aan wat er mogelijk is voor het type evenement, het aantal evenementen op jaarbasis, de duur ervan en de maximale geluidsbelasting. De locaties zijn gekozen vanwege hun functie en populariteit als locatie voor evenementen met een buurtversterkend karakter (zowel in grootte als met aantallen) en/of de kwetsbaarheid van de locatie en/of de omgeving. Het gaat om de volgende locaties:

- Blijburg
- Cruquiusweg Binnenevenementen
- Diemerpark, sportvelden/evenemententerrein
- Diemerpark, strand
- Drieburg
- Flevopark en omgeving
- Flevoparkbad
- Haven IJburg
- Jaap Edenbaan
- Joris Ivensplein
- Kop Java
- Middenmeer Voorland
- Oosterpark
- Park Frankendael
- Zeeburgereiland Oostpunt

In samenwerking met de burgemeester heeft het dagelijks bestuur van het stadsdeel de bevoegdheid de locatieprofielen te wijzigen, aan te vullen of nieuwe locatieprofielen vast te stellen. Het gaat hier om een nadere invulling van artikel 2.43 APV. De profielen dienen als een toetsingskader om aanvragen voor een evenementenvergunning te kunnen beoordelen. Daarnaast kunnen de locatieprofielen worden gebruikt voor sturing en spreiding van het evenementenaanbod. Tenslotte bieden ze organisatoren en omwonenden meer duidelijkheid over wat waar mogelijk is. Incidentele uitzonderingen op de bepalingen in de locatieprofielen zijn mogelijk, maar deze moeten wel aan de stadsdeelvoorzitter worden voorgelegd.

Dat er voor deze locaties een profiel is opgesteld, wil natuurlijk niet zeggen dat er elders in het stadsdeel geen evenementen met een buurtversterkend karakter zouden kunnen plaatsvinden. En zoals gezegd, mochten in de toekomst ook andere locaties een belangrijke evenementenfunctie krijgen, dan kan er ook voor deze locaties een locatieprofiel komen. In ieder geval is het streven een evenement te laten plaatsvinden op de plaats die daarvoor het meest geschikt is.

Gezien het lopende overleg met de buurtbewoners over de ondervonden overlast in het Ed Pelsterpark geldt hier, tot deze locatie opnieuw is ingericht, een maximale eindtijd van 20.00 uur voor evenementen en mogen er alleen evenementen plaatsvinden met geen of alleen een lichte geluidsbelasting. Na de herinrichting van het Ed Pelsterpark zal het dagelijks bestuur voor deze locatie een locatieprofiel vaststellen.

Grootstedelijke evenementen zoals bijvoorbeeld Koninginnedag en Sail zijn uitgezonderd van de in de onderstaande profielen beperkende gebruiksvoorwaarden. Voor deze evenementen wordt een specifieke afweging gemaakt.

De locatieprofielen zijn in de volgende paragrafen weergegeven. De dienst Milieu en Bouwtoezicht (DMB) heeft de daar opgenomen waarden inzake geluidbelasting opgesteld.

In de locatieprofielen is sprake van kleine, middelgrote en grote evenementen. In dit kader is de betekenis van deze termen als volgt:

Klein: minder dan 500 bezoekers/deelnemers tegelijkertijd aanwezig.

Middelgroot: tussen de 500 en 2.000 bezoekers/deelnemers tegelijk aanwezig.

Groot: meer dan 2.000 bezoekers/ deelnemers tegelijkertijd aanwezig.

De maxima (geluidsbelasting en bezoekersaantallen) die in de locatieprofielen genoemd worden zijn grotendeels theoretische maxima. Dat wil zeggen dat deze maxima in de praktijk niet zullen worden bereikt. De reden waarom de maxima toch genoemd worden, is dat daarmee duidelijkheid wordt geschapen met betrekking tot de absolute grenzen die aan evenementen worden gesteld. Bij qua geluidsbelasting zware evenementen wordt niet in 'evenementen' gerekend, maar in 'evenementdagen', omdat het er dan gaat om wat duldbaar is.

In de locatieprofielen worden aan kleine en middelgrote evenementen geen maxima gesteld, omdat deze typen evenementen slechts een geringe impact hebben op hun omgeving. Kleine en middelgrote evenementen mogen namelijk in principe geen geluidsbelasting hebben die de 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron overschrijdt. Op die manier blijft er goede balans tussen het aantal mensen dat mogelijk overlast ervaart van een bepaald evenement en het aantal mensen dat van het betreffende evenement geniet.

Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd. Van een minimale geluidsbelasting is sprake als de geluidswaarden niet uitkomen boven een langdurig gemiddelde van 50 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur, van 45 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur, en van 40 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur.⁵

Als op een bepaald terrein echter grote evenementen zijn toegestaan, wordt ook het aantal qua geluidsbelasting middelzware en lichte evenementen gelimiteerd, om zo duidelijk mogelijke grenzen te stellen aan de aantallen evenementen die op die locatie mogen plaatsvinden. Uit het overzicht op bladzijde 55 van de evenementen die in 2010 en 2011 hebben plaatsgevonden, kan worden afgeleid dat de maxima in de praktijk alleen in het Oosterpark worden bereikt.

Pilots evenementenprogrammering

Zowel voor het stadsdeel als voor bewoners, bezoekers, instellingen en ondernemers is een inhoudelijke evenementenprogrammering een meerwaarde. Hiermee wordt voorkomen dat evenementen op een 'ad hoc' basis plaatsvinden, wat de kwaliteit van het evenementenaanbod ten goede kan komen. Het kan daarnaast het karakter/de identiteit van een locatie versterken. Door het gezamenlijk programmeren kunnen de potenties van een gebied sterker worden benut en de aantrekkingskracht worden vergroot. Bovendien biedt deze samenwerking de mogelijkheid om het draagvlak voor evenementen onder direct betrokkenen te vergroten. Locaties die hiervoor in aanmerking komen zijn onder andere het Oosterpark en Park Frankendael. Het stadsdeel wil op deze twee locaties samen met buurtbewoners, omliggende instellingen en ondernemers de evenementenprogrammering ontwikkelen. Het stadsdeel laat daartoe zijn parkenmanager, die al in de beide parken actief is, voor het evenementenseizoen 2013 voor beide parken een pilot uitvoeren. De pilots moeten antwoord geven op de vraag hoe een gezamenlijke sturing op evenementenprogrammering kan worden vormgegeven op bovengenoemde locaties en of deze sturing bijdraagt aan de kwaliteit van het evenementenaanbod.

1. Pilot evenementenprogrammering Oosterpark

Uitgangspunten voor de pilot evenementenprogrammering Oosterpark zijn:

- de activiteiten binnen de instellingen in en om het park en de evenementen in het park moeten elkaar zoveel mogelijk wederzijds inspireren en versterken;
- de invulling van de programmering wordt besproken met buurtbewoners, omliggende instellingen (zoals het Tropenmuseum en het OLVG), ondernemers in de buurt (zoals hotel Arena en het Tropenhotel), de afdeling Vergunningen en de parkbeheerder;
- de invulling sluit aan bij het karakter/evenementenprofiel van het Oosterpark zoals dat beschreven staat in de onderhavige nota (pagina 47).

2. Pilot evenementenprogrammering Park Frankendael

Uitgangspunten voor de pilot evenementenprogrammering Park Frankendael zijn:

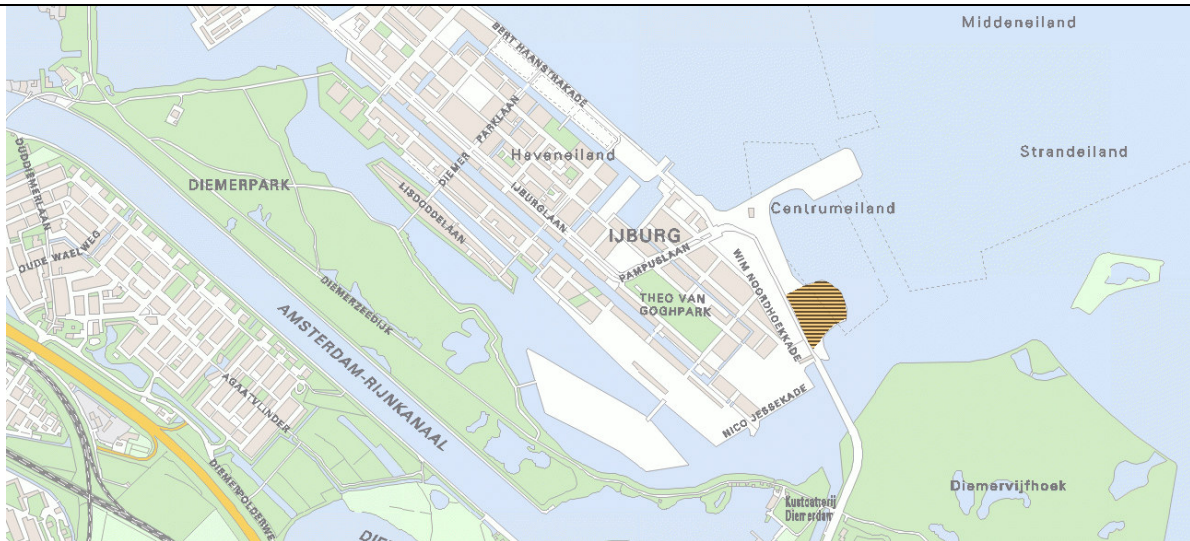
- de activiteiten binnen de instellingen in en om het park en de evenementen in het park moeten elkaar zoveel mogelijk wederzijds inspireren en versterken;
- de invulling van de programmering wordt besproken met buurtbewoners, omliggende instellingen

⁵ Activiteitenbesluit, art 2.17

(zoals Huize Frankendael en de scouting), ondernemers in de buurt (zoals restaurant Merkelbach en restaurant De Kas), de afdeling Vergunningen en de parkbeheerder;
- de invulling sluit aan bij het karakter/evenementenprofiel van het Park Frankendael zoals dat beschreven staat in de onderhavige nota (pagina 49-50).

Eind 2013 zullen de beide pilots worden geëvalueerd. Deze evaluaties gebeuren waar mogelijk en gewenst met een representatieve afspiegeling van de omwonenden, de bezoekers van de festivals, de ondernemers rond en in het Oosterpark en Park Frankendael, de politie, de festivalorganisatoren, de brandweer en de stadsdeelorganisatie. Indien nodig worden de betreffende locatieprofielen aangepast naar aanleiding van de evaluatie. Het voorstel tot aanpassing van het locatieprofiel van een park wordt door het dagelijks bestuur aan de deelraad ter besluitvorming voorgelegd.

6.1 Blijburg



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Zandstrand aan het IJmeer, op de zuidoostpunt van het Haveneiland, IJburg, vlak bij de brug en ontsluiting naar Muider en Weesp. Op het terrein bevinden zich een strandpaviljoen en een kapel (voor feesten en vergaderingen). In de zomer trekt het strand veel publiek, uit heel Amsterdam, vooral bij mooi weer. Het strand is omgeven door een hek met een toegangspoort.</p> <p>Fietsers kunnen voorbij de toegangspoort van Blijburg hun fiets stallen. Per openbaar vervoer bereikbaar vanaf CS met tramlijn 26 (eindhalte) en vanaf station Bijlmer ArenA met bus 66. Nachtbus 359 rijdt van Blijburg naar CS. Loopafstand tot de halte ongeveer 500 meter. Bij het strand is parkeergelegenheid voor ongeveer 300 auto's. Bij mooi weer zijn deze plekken bezet.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Het tijdelijke strand Blijburg biedt ruimte voor kleine en middelgrote evenementen. In de huidige functie als stadsstrand is de locatie ingericht om plaats te bieden aan maximaal 3.000 bezoekers tegelijkertijd. De evenementenprogrammering moet gebeuren in goed overleg met de uitbaters van het strandpaviljoen en de kapel.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden, maar het geluid draagt ver over het water.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>Geen auto's van bezoekers of deelnemers op het strand.</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan van IJburg is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
<p>Maximaal aantal evenementen per jaar</p>	<p>Maximaal 5 evenementen die het hele strand gebruiken, waarvan er maximaal 3 ruimtelijk relevant⁶ mogen zijn.</p>

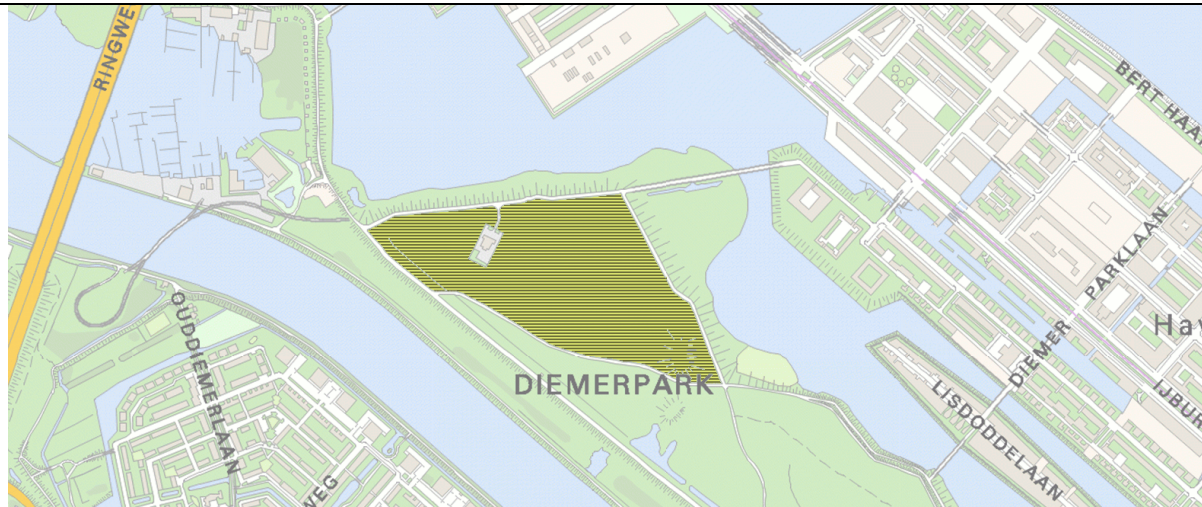
⁶ Voor een uitleg van de term "ruimtelijk relevant", zie noot 3 op bladzijde 10.

6.2 Cruquiusweg Binnenevenementen



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Vanaf de rotonde aan het einde van de Van Lohuizenlaan tot aan het einde van de Cruquiusweg ligt een aantal loodsen waarin evenementen kunnen plaatsvinden.</p> <p>Er zijn momenteel geen fietsenstallingen bij de loodsen. Per openbaar vervoer bereikbaar met bus 22. Loopafstand tot de halte bedraagt minimaal 500 meter.</p> <p>Er is beperkt parkeergelegenheid, maar die is in de eerste plaats bestemd voor werkverkeer. Het gebied is ook bereikbaar per boot.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Dit industrieterrein wordt in de toekomst ontwikkeld tot woon-, winkel en werkgebied. De loodsen zijn niet voorzien van geluidsisolatie. Tijdelijk kunnen de loodsen gebruikt worden voor relatief kleinschalige evenementen, die weinig geluidsoverlast veroorzaken, zoals theatervoorstellingen. Door het ontbreken van geluidsisolatie zijn dancefeesten en nachtelijke feesten in de loodsen niet mogelijk.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden, maar het geluid draagt ver over het water.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>De loodsen waarin evenementen plaatsvinden dienen te voldoen aan het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken 2008 (Gebruiksbesluit) voor bijeenkomstfuncties.</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>

6.3 Diemerpark, sportvelden/evenemententerrein



Locatie en bereikbaarheid

De sportvelden/evenemententerrein liggen aan de westkant van het Diemerpark, een stadspark met hoge natuurwaarde (weidelandschap met grasland, moeras, ruigte en bos), nabij de ecologische hoofdverbinding. Het betreft een grasveld en twee kunstgrasvelden, uit te breiden naar zes (kunst)grasvelden vanaf 2012. Op de (kunst)grasvelden kunnen evenementen plaatsvinden. De totale oppervlakte van de (kunst)grasvelden bedraagt nu ongeveer 21.000 m². Er is een clubgebouw en er is verharding voor het neerzetten van fietsen. De sportvelden zijn voorzien van verlichting. Het sportpark is eigendom van het stadsdeel.

De uitbreiding van de sportvelden is gedacht in de driehoek tussen het Dick Hilleniuspad, het Jan Beijerpad en het Han Rensenbrinkpad, waar de natuurwaarden beperkt zijn tot relatief algemene soorten. De sportactiviteiten vinden plaats in de periode van september tot en met mei. In de zomermaanden blijft het terrein dus beschikbaar voor het organiseren van evenementen, behalve de natuurgras-sportvelden die opnieuw ingezaaid of hersteld moeten worden.

Het Diemerpark is het beste per fiets te bereiken, via de Nesciobrug of het Grote of Kleine Rieteiland. Per openbaar vervoer is het bereikbaar met tram 26 en buslijn 66. Loopafstand tot de halte ongeveer 1.000 meter. Het park is nu moeilijk bereikbaar per auto. De parkeergarage van winkelcentrum IJburg, met circa 110 parkeerplaatsen, ligt op ongeveer 1.000 meter loopafstand.

Karakter/evenementenprofiel

Sportpark Diemerpark is geschikt voor kleine en middelgrote evenementen met een overwegend buurt- dan wel wijkgerichte uitstraling. Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij het karakter van het park en de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt. Reclame door organisatoren, sponsors en overige commerciële partijen mag niet overheersend zijn en moet passen bij de aard en omvang van het evenement.

Er zijn weinig direct omwonenden, maar het geluid draagt ver over het water.

In 2012 worden een geïntegreerd definitief programma, een inrichtingsplan waarin visie en inrichting worden bepaald en een beheerindicatie gemaakt (zie startnotitie Diemerpark fase 2 zoals

	<p>vastgesteld door het dagelijks bestuur op 31-1-2012). In de uitwerking van de uitbreidingsplannen moet van te voren nagedacht moet worden over de voor evenementen noodzakelijke voorzieningen als elektriciteit, water en mogelijkheden voor toiletten en een podium.</p>
Voorschriften	<p>Geen verankering in de grond. Niet graven. Geen open vuur. Rekening houden met natuurwaarden van het gebied. Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m2: 500 kg. Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder</p>
Overige aandachtspunten	<p>Het Diemerpark is onderdeel van het fiets- en wandelnetwerk. Rekening houden met het aanwezige meubilair. De natuurgras-sportvelden hebben van medio juni tot eind augustus een inzaai- en herstelperiode.</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Maximaal 3 middelgrote evenementen. Het aantal kleine evenementen wordt niet gelimiteerd.</p>

6.4 Diemerpark, strand



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Het zandstrand ligt aan het Han Rensenbrinkpad, aan de rand van het Diemerpark, een stadspark met een hoge natuurwaarde, nabij de ecologische hoofdverbinding. Het strand is ongeveer 5.000 m² groot.</p> <p>Het Diemerparkstrand is het beste per fiets te bereiken, via de Nesciobrug of het Grote of Kleine Rieteiland. Per openbaar vervoer is het bereikbaar met tram 26 en buslijn 66. Loopafstand tot de halte ongeveer 1.000 meter. Het park is nu moeilijk bereikbaar per auto. De parkeergarage van winkelcentrum IJburg, met circa 110 parkeerplaatsen, ligt op ongeveer 1.000 meter loopafstand. Het strand is ook bereikbaar per boot.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Het strand biedt ruimte voor kleine en middelgrote evenementen.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden, maar het geluid draagt ver over het water.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>Voor het park buiten het strand geldt bovendien:</p> <ul style="list-style-type: none"> Geen verankering in de grond. Niet graven. Geen open vuur. Rekening houden met natuurwaarden van het gebied. Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg. Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder. Reddingsmiddelen aanwezig hebben voor te water geraakte personen.
<p>Overige aandachtspunten</p>	<p>Flora en Faunawet</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
<p>Maximaal aantal evenementen per jaar</p>	<p>Maximaal 3 middelgrote evenementen.</p> <p>Het aantal kleine evenementen wordt niet gelimiteerd.</p>

6.5 Drieburg



Locatie en bereikbaarheid	<p>Dit sportpark ligt tussen De Nieuwe Ooster, de Weespertrekvaart en de Kruislaan. Het bestaat uit 13 (kunst)grasvelden en een tenniscourt. Op 13 van deze (kunst)grasvelden kunnen evenementen plaatsvinden. De totale oppervlakte van de (kunst)grasvelden bedraagt ongeveer 13 ha (130.000 m²). Het sportpark is eigendom van het stadsdeel.</p> <p>Sportpark Drieburg is per openbaar vervoer bereikbaar met diverse buslijnen. Trein- en metrostation Amstel is op 1.500 meter afstand. Bij Sportpark Drieburg zijn 233 parkeerplaatsen.</p>
Karakter/evenementenprofiel	<p>Sportpark Drieburg is geschikt voor kleine, middelgrote en grote evenementen.</p> <p>Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt. Reclame door organisatoren, sponsors en overige commerciële partijen mag niet overheersend zijn en moet passen bij de aard en omvang van het evenement.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden. Op de sportvelden is verlichting aanwezig.</p>
Aandachtspunten t.a.v. veiligheid	<p>De velden hebben een beperkt aantal toe- en uitgangen.</p> <p>Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten.</p> <p>De enige route naar het terrein gaat door een woonwijk</p>
Overige aandachtspunten	<p>Rekening houden met het aanwezige meubilair.</p> <p>Er mag niets in de grond verankerd worden.</p> <p>De natuurgras-sportvelden hebben van medio juni tot eind augustus een inzaai- en herstelperiode.</p> <p>Aan de rand van dit terrein bevindt zich een ondergrondse gasleiding. Deze staat het gebruik van dit terrein als locatie voor sport en evenementen niet in de weg.⁷</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>

⁷ Bij de toetsing of een risicovolle activiteit op een bepaalde plek mag plaatsvinden en wat in de directe omgeving ervan gebouwd mag worden, wordt uitgegaan van het zogenaamde plaatsgebonden risico. Het plaatsgebonden risico is de berekende kans per jaar, dat een persoon overlijdt als rechtsreeks gevolg van een ongeval bij een risicobron, aangenomen dat hij op die plaats permanent en onbeschermd verblijft. Sportactiviteiten en het houden van evenementen zijn voorbeelden van niet permanent verblijf en zijn daarom gewoon mogelijk, omdat het risico verwaarloosbaar klein is.

6.6 Flevopark en omgeving



Locatie en bereikbaarheid

Stadspark gelegen aan het Nieuwe Diep, ten noorden van het Science Park. Het is een park met een hoge natuurwaarde, struinnatuur, nabij de ecologische hoofdverbinding. Het park bestaat uit een aantal weides en waterpartijen met eilanden, doorsneden door fiets- en wandelpaden. De nabijgelegen voorzieningen Jeugdland en sportpark Valentijnkade bieden ook kansen voor het organiseren van evenementen.

De joodse begraafplaats, die ook in het park ligt, is momenteel niet toegankelijk.

Evenementen in het park vinden bij voorkeur plaats rondom de vijver. Het park is in principe slechts toegankelijk voor voetgangers en fietsers. Het park is per openbaar vervoer bereikbaar via diverse tram- en buslijnen die om het park lopen. Loopafstand tot de halte bedraagt ongeveer 50 meter. Op 1.200 meter afstand ligt treinstation Sciencepark.

Grootschalige parkeervoorzieningen zijn niet aanwezig in de directe omgeving. Wel is er 's avonds en in het weekend parkeergelegenheid in het Sciencepark.

Er zijn weinig direct omwonenden.

Karakter/evenementenprofiel

Het Flevopark is geschikt voor kleine en middelgrote evenementen. Het park heeft geen verlichting en er zijn geen nutsvoorzieningen. Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt. Deze evenementen mogen de fysieke staat van het park niet aantasten en mogen het reguliere gebruik van het park niet belemmeren. In en om het Flevopark wordt momenteel een natuuronderzoek gedaan.

Voorschriften

Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg.

	<p>Geen hoge of zware objecten binnen 1,5 meter van de kroon van bomen.</p> <p>Geen objecten in/aan bomen hangen.</p> <p>Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder.</p> <p>Verankeren alleen in overleg met de parkbeheerder.</p> <p>Rekening houden met natuurwaarden van het gebied.</p>
Bestemmingsplan	In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Het maximaal aantal evenementen is gerelateerd aan de geluidsbelasting. Maximaal 17 evenementen per jaar met een geluidsbelasting variërend van middelzwaar tot licht.</p> <p><u>Middelzwaar:</u> 5 evenementen met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p><u>Licht:</u> 12 evenementen met 70 dB(A) en 85 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p> <p>Het totale aantal evenementen per jaar voor Flevopark en Flevoparkbad gezamenlijk mag niet uitkomen boven het maximum dat geldt voor één van beide locaties.</p>

6.7 Flevoparkbad



Locatie en bereikbaarheid

Het Flevoparkbad is een buitenzwembad gelegen aan het Nieuwe Diep, in de noordelijke punt van het Flevopark.

Het is open van eind april tot en met begin september. Tijdens het zwemseizoen is het zwembad dagelijks open van 10.00 tot 17.30 uur. Op werkdagen warmer dan 25 graden is het bad van 10.00 tot 19.00 uur open.

Met name de grote zonneweiden en de goed gesorteerde horecavoorzieningen maken het Flevoparkbad interessant als evenementenlocatie. In en om het zwembad is geen verlichting aanwezig.

Het zwembad is per openbaar vervoer bereikbaar via diverse tram- en buslijnen (eindpunt tram 7 en 14). Loopafstand tot de halte bedraagt ongeveer 20 meter. Camping Zeeburg ligt tegenover het zwembad, aan de andere kant van de Amsterdamsebrug.

Parkeergelegenheid in de buurt van het Flevoparkbad is beperkt.

Karakter/evenementenprofiel

In het Flevoparkbad zijn op een warme zomerdag ruim 4.000 bezoekers tegelijkertijd aanwezig, met alle overlast van dien voor de omgeving. Daarom wordt het ook geschikt geacht voor kleine, middelgrote en grote evenementen. Het is alleen beschikbaar als evenemententerrein wanneer het niet als zwembad in gebruik is, dat wil zeggen vlak voor en vlak na het zwemseizoen. In en om het Flevoparkbad wordt momenteel een natuuronderzoek gedaan, om de geschiktheid van het zwembadterrein als evenementenlocatie te bepalen.

Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt.

Er zijn weinig direct omwonenden.

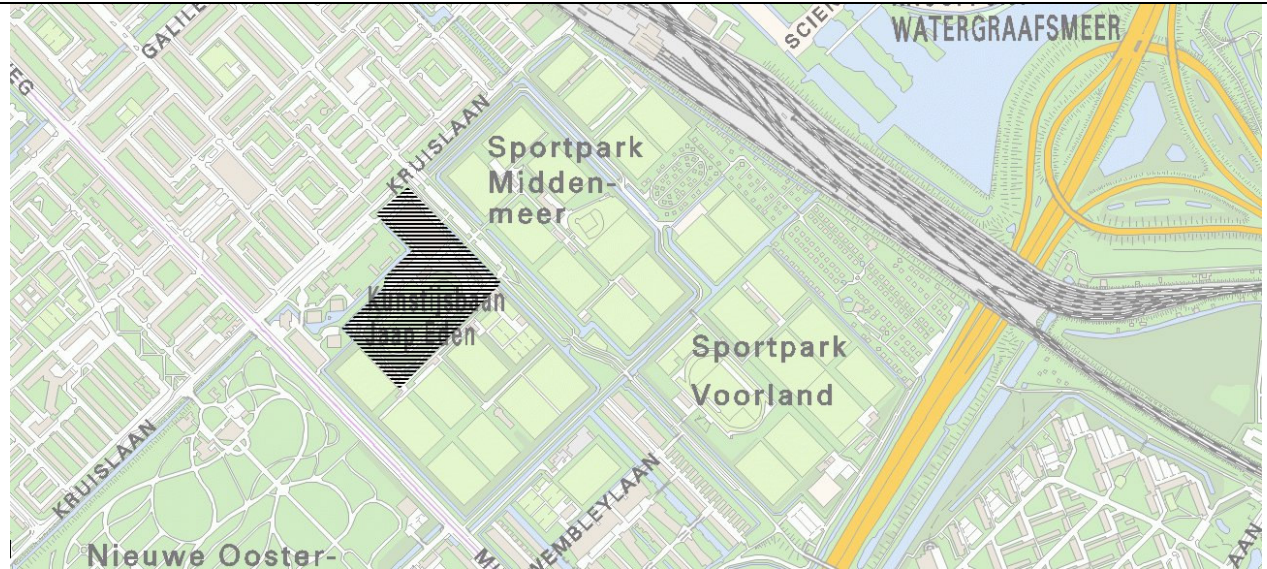
Voorschriften	<p>Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg.</p> <p>Geen hoge of zware objecten binnen 1,5 meter van de kroon van bomen.</p> <p>Geen objecten in/aan bomen hangen.</p> <p>Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder.</p> <p>Verankeren alleen in overleg met de parkbeheerder.</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Maximaal 5 grote evenementen (> 2.000 bezoekers/deelnemers op het drukste moment) per jaar, waarvan er maximaal 3 ruimtelijk relevant mogen zijn.</p> <p>Daarnaast is het maximaal aantal evenementen gerelateerd aan de geluidsbelasting. Maximaal 17 evenementen per jaar met een geluidsbelasting variërend van middelzwaar tot licht.</p> <p><u>Middelzwaar:</u> 5 evenementen met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p><u>Licht:</u> 12 evenementen met 70 dB(A) en 85 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p> <p>Het totale aantal evenementen per jaar voor Flevopark en Flevoparkbad gezamenlijk mag niet uitkomen boven het maximum dat geldt voor één van beide locaties.</p>

6.8 Haven IJburg



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>De haven van IJburg op Haveneiland Oost is in korte tijd een van de populairste plekken op IJburg geworden. Dat is niet verwonderlijk, want zijn ligging is erg fraai. Er zijn ligplaatsen voor ca. 120 kleinere pleziervaartuigen en 3 aanlegplaatsen voor grotere schepen. Rondom deze binnenhaven bevinden zich diverse horecagelegenheden met terrassen, winkels en kantoorpanden. De kade is voorzien van klinkerbestrating. De totale oppervlakte bedraagt 1.500 m². De kade ligt op 150 meter van de IJburglaan, de belangrijkste doorgaande route op IJburg voor zowel voetgangers, fietsers en auto's, als het openbaar vervoer.</p> <p>De haven van IJburg is per openbaar vervoer bereikbaar met tram 26 en buslijn 66. Loopafstand tot de halte bedraagt ongeveer 200 meter. De haven is vanzelfsprekend ook bereikbaar per boot.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>De haven van IJburg is geschikt voor kleine en middelgrote evenementen met een overwegend buurt-, dan wel wijkgerichte uitstraling. De haven is met name geschikt voor kleine evenementen met een nautisch karakter, zoals de intocht van Sinterklaas op IJburg en het Open Havenfestival IJburg.</p> <p>Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt.</p> <p>Er zijn direct omwonenden en het geluid draagt ver over het water.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder.</p> <p>De vergunninghouder dient er voor te zorgen dat er toezicht wordt gehouden aan de waterkant.</p> <p>De vergunninghouder dient er voor te zorgen dat er reddingsmiddelen aanwezig zijn voor te water geraakte personen.</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>

6.9 Jaap Edenbaan



Locatie en bereikbaarheid	<p>De Jaap Edenbaan ligt in een stedelijke woonbuurt en bestaat uit een binnen- en een buitenruimte. Evenementen kunnen plaatsvinden in de binnen- en de buitenruimte. De totale oppervlakte van de binnenruimte (evenementenhal) is 3.750 m². De totale oppervlakte van het buitenterrein is circa 4,5 hectare.</p> <p>De Jaap Edenbaan is met diverse buslijnen en tramlijn 9 bereikbaar. De Jaap Edenbaan ligt op 400 meter van treinstation Sciencepark. De Jaap Edenbaan zelf beschikt over 30 parkeerplaatsen. In de omgeving is parkeergelegenheid voor 432 auto's (Kruislaan/Radioweg: 222 parkeerplaatsen; Voorlandpad: 210 parkeerplaatsen).</p>
Karakter/evenementenprofiel	<p>De locatie is geschikt voor kleine, middelgrote en grote evenementen.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden. Op de buitenbaan is verlichting aanwezig.</p>
Voorschriften	<p>Alle evenementen in de binnen- en de buitenruimte moeten voldoen aan de geldende milieuv vergunning.</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Op de 400 meterbaan mogen maximaal 4 evenementen tot 23.00 uur plaatsvinden op een vrijdag of zaterdag, of op een andere dag indien het evenement gevolgd wordt door een nationale feestdag. 2. In de Jaap Edenhal mogen maximaal 2 evenementen tot 02.00 uur plaatsvinden op een vrijdag of zaterdag, of op een andere dag indien het evenement gevolgd wordt door een nationale feestdag. 3. In de Jaap Edenhal mogen maximaal 6 evenementen tot 00.00 uur plaatsvinden op een vrijdag of zaterdag, of op een andere dag indien het evenement gevolgd wordt door een nationale feestdag. Op overige dagen van de week mogen de evenementen tot 23.00 uur plaatsvinden. De opties 1 en 2 kunnen worden ingewisseld voor optie 3 als van deze opties geen gebruik wordt gemaakt. Hierdoor kunnen er in de hal maximaal 12 evenementen tot 00.00 uur plaatsvinden. <p>Van de 4 evenementen op de 400 meterbaan mogen er hooguit 2 in dezelfde kalendermaand plaatsvinden. Deze hebben dan een tussenperiode van minstens 2 weken.</p>

	<p>Tijdens een kleinschalig evenement⁸ op de 400 meterbaan mag het door de inrichting veroorzaakte langtijdgemiddeld beoordelingsniveau ($L_{Ar,LT}$) op de gevels van woningen van derden en andere geluidsgevoelige objecten niet meer bedragen dan de hieronder aangegeven grenswaarden⁹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 65 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur; - 65 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur; - 40 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur. <p>Tijdens een grootschalig muziek-evenement op de 400 meterbaan mag het door de inrichting veroorzaakte langtijdgemiddeld beoordelingsniveau ($L_{Ar,LT}$) op de gevels van woningen van derden en andere geluidsgevoelige objecten niet meer bedragen dan de hieronder aangegeven grenswaarden¹⁰:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 80 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur; - 80 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur; - 40 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur. <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting¹¹ (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

⁸ Hiermee worden kleinschalige evenementen met muziek op de 400 meterbaan bedoeld zoals kermis, circus, parade et cetera.

⁹ Deze waarden zijn inclusief de toeslag voor muziekgeluid van 10 dB(A) boven de werkelijk optredende waarden. De grenswaarden voor de te meten waarden van het muziekgeluidsniveau ($L_{Ar,LT}$) op de gevels van de woningen zijn dus 55 dB(A).

¹⁰ Deze waarden zijn inclusief de toeslag voor muziekgeluid van 10 dB(A) boven de werkelijk optredende waarden. De grenswaarden voor de te meten waarden van het muziekgeluidsniveau ($L_{Ar,LT}$) op de gevels van de woningen zijn dus 70 dB(A).

¹¹ Voor de normwaarden van minimale geluidsbelasting, zie pagina 27.

6.10 Joris Ivensplein



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Stedelijk plein in dichtbebouwde buurt. Rondom het plein bevinden zich woningen en een aantal winkels. Het plein is voorzien van klinkerbestrating aan de binnenzijde en 2 grasvelden aan de buitenzijde. De oppervlakte van de klinkerbestrating bedraagt ruim 2.800 m². Het plein ligt op 100 meter van de IJburglaan, de belangrijkste doorgaande route op IJburg voor zowel voetgangers, fietsers en auto's, als het openbaar vervoer.</p> <p>Het Joris Ivensplein is per openbaar vervoer bereikbaar met tram 26 en buslijn 66. Loopafstand tot de halte bedraagt ongeveer 200 meter. De parkeergarage van winkelcentrum IJburg, met circa 110 parkeerplaatsen, ligt aan het plein.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Het Joris Ivensplein is geschikt voor kleine evenementen met een overwegend buurt-, dan wel wijkgerichte uitstraling. Het plein wordt onder andere gebruikt voor een klein circus, een kermis en een kerstmarkt.</p> <p>Het evenementenaanbod dient zo divers mogelijk te zijn, aansluitend bij de voorkeuren van de diverse bevolkingsgroepen in de buurt. Een jaarlijkse terugkerende kermis op deze locatie is vooralsnog geen probleem.</p> <p>Er zijn direct omwonenden.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg.</p> <p>Geen hoge of zware objecten binnen 1,5 meter van de kroon van bomen</p> <p>Geen objecten in/aan bomen hangen.</p> <p>Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden, op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen in overleg met de parkbeheerder</p>
<p>Aandachtspunten t.a.v. veiligheid</p>	<p>Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten.</p> <p>Rekening houden met het vrijhouden van de in- en uitgangen van de winkels en woningen rondom het plein.</p>
<p>Overige aandachtspunten</p>	<p>Evenementen mogen geen belemmering vormen voor het doorgaand fietsverkeer en voetgangers.</p> <p>Er zijn geen nutsvoorzieningen aanwezig.</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>

6.11 Kop Java

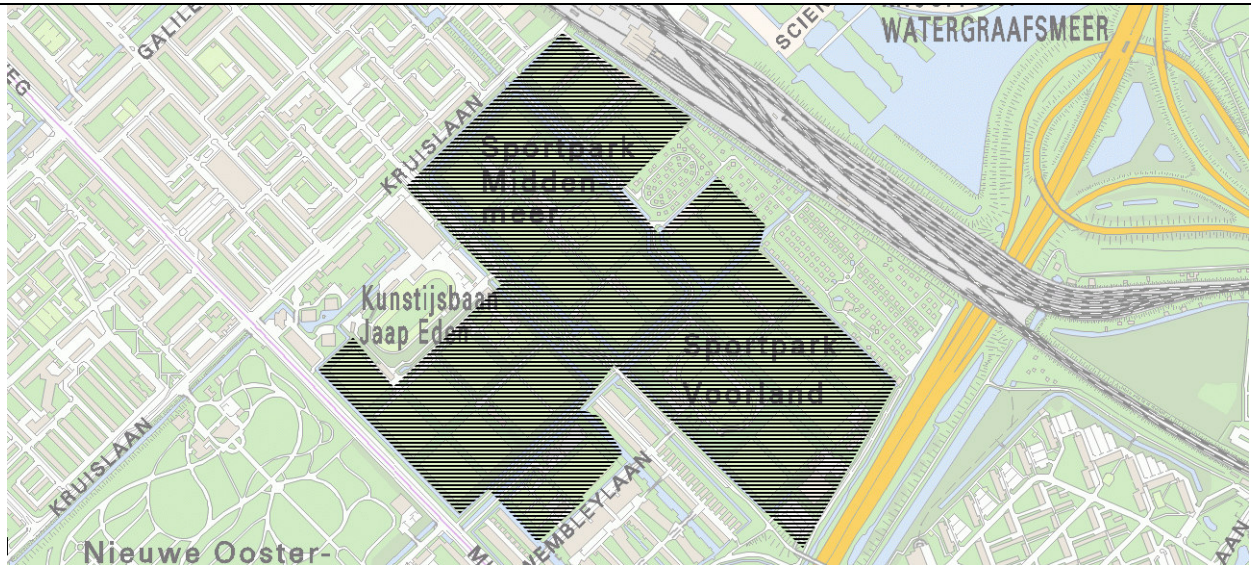


<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Het westelijke uiteinde van het Java-eiland, de zogenoemde kop, bestaat uit 20.000 m² gras en asfalt, met een prachtig uitzicht op de stad. Het terrein is aan drie zijden omringd door diep water en grenst aan de oostkant aan een woonwijk. Op het terrein bevinden zich een speeltuin en een gebouw waarin een basisschool en kinderopvang zijn gehuisvest.</p> <p>De uiteindelijke invulling van de Kop Java is nog niet bepaald. Zolang dat nog niet het geval is, blijft het een evenemententerrein.</p> <p>De Kop Java ligt op 15 minuten lopen van het Centraal Station, aan het eind van de Jan Schaeferbrug. Bus 48 heeft er een halte. Tram 26 stopt op de Piet Heinkade, vlak bij de Jan Schaeferbrug.</p> <p>Parkeergelegenheid in de buurt is beperkt. Om bij grote evenementen parkeeroverlast en congestie op het eiland te voorkomen wordt de Jan Schaeferbrug afgesloten.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Sinds 2000 is de kop van het Java-eiland aangewezen als tijdelijk Amsterdams evenemententerrein. Het terrein is grootstedelijk gebied. Stadsdeel Oost verleent evenementenvergunningen en verhuurt het terrein.</p> <p>Er mogen kleine, middelgrote en grootschalige evenementen plaatsvinden op de Kop Java.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden, maar wel veel omwonenden op enige afstand en het geluid draagt ver over het water. De minimale afstand tot woningen bedraagt zo'n 60 meter.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. in alle publicitaire uitingen wordt geadviseerd dat bezoekers te voet, op de fiets, dan wel met het openbaar vervoer het evenement te bezoeken; 2. een fietsenstalling aanwezig is en dat hiervoor afdoende toezicht aanwezig is; 3. er toezicht wordt gehouden aan de zogenaamde waterkant; 4. de aangebrachte verlichting op generlei wijze verblindend of misleidend kan zijn voor de passerende scheepvaart; 5. de scheepvaartverlichting aan de westkant van het evenemententerrein Kop Java niet wordt beschadigd, dan wel wordt afgedekt; 6. de maximaal toegelaten belasting van het evenemententerrein Kop

	<p>Java niet overschreden wordt;</p> <p>7. er reddingsmiddelen aanwezig zijn voor te water geraakte personen.</p> <p>8. er tussen 08.0 en 08.30 uur en 15.00 en 15.30 uur (op woensdag 12.00 en 12.30 uur) geen aan- en afvoer van groot materieel plaatsvindt.</p> <p>9. de overlast voor de op het terrein aanwezige basisschool en kinderopvang zoveel mogelijk beperkt wordt.</p> <p>Daarnaast gelden volgende regels: Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg. Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de groenbeheerder. Verankeren alleen in overleg met de groenbeheerder.</p>
Overige aandachtspunten	<p>Er zijn nutsvoorzieningen aanwezig:</p> <p>1 x wateraansluiting 1 x stroomkast 1 x rioolaansluiting</p>
Bestemmingsplan	<p>De gemeenteraad van Amsterdam heeft het terrein als evenemententerrein aangewezen.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Maximaal 5 grote evenementen (> 2.000 bezoekers/deelnemers op het drukste moment) per jaar.</p> <p>Daarnaast is het maximaal aantal evenementen gerelateerd aan de geluidsbelasting. Maximaal 17 evenementen per jaar met een geluidsbelasting variërend van zwaar tot licht:</p> <p><u>Zwaar:</u> 5 evenementdagen per jaar met 70 dB(A) en 85 dB(C) op de gevel van de dichtstbijzijnde woningen, waarvan er op maximaal 3 dagen zware bassen te horen mogen zijn.</p> <p><u>Middelzwaar</u> 3 evenementen met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p><u>Licht:</u> 9 evenementen met 75 dB(A) en 90 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting¹² (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p>

¹² Voor de normwaarden van minimale geluidsbelasting, zie pagina 27.

6.12 Middenmeer Voorland



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Recreatiepark Middenmeer Voorland ligt in een stedelijke woonbuurt en bestaat uit 33 (kunst)grasvelden, een tenniscourt en een atletiekbaan. Evenementen kunnen plaatsvinden op de 33 (kunst)grasvelden. De totale oppervlakte van de velden bedraagt ongeveer 35 ha (350.000 m²). Het sportpark is eigendom van het stadsdeel. Naast sporten op de velden en de banen in het gebied, kunnen bezoekers ook spelen, picknicken en barbecueën. Er ligt een nieuw hardlooppad en de natuurwandelroutes langs de sport- en tuinparken zijn voorzien van nieuwe informatie.</p> <p>Middenmeer Voorland is met diverse buslijnen en tramlijn 9 bereikbaar. Sportpark Middenmeer Voorland ligt aan treinstation Sciencepark. Er is parkeergelegenheid voor 432 auto's (Kruislaan/Radioweg: 222 parkeerplaatsen; Voorlandpad: 210 parkeerplaatsen).</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Het sportpark is geschikt voor kleine en middelgrote evenementen met een overwegend buurt- dan wel wijkgerichte uitstraling. Reclame door organisatoren, sponsors en overige commerciële partijen mag niet overheersend zijn en moet passen bij de aard en omvang van het evenement.</p> <p>Er zijn weinig direct omwonenden. Op de sportvelden is verlichting aanwezig.</p>
<p>Overige aandachtspunten</p>	<p>Rekening houden met het aanwezige meubilair. Er mag niets in de grond verankerd worden. De natuurgrasvelden hebben van medio juni tot eind augustus een inzaai- en herstelperiode. Onder een deel van dit terrein bevindt zich een gasleiding. Deze staat het gebruik van dit terrein als locatie voor sport en evenementen niet in de weg.¹³</p>
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>

¹³ Bij de toetsing of een risicovolle activiteit op een bepaalde plek mag plaatsvinden en wat in de directe omgeving ervan gebouwd mag worden, wordt uitgegaan van het zogenaamde plaatsgebonden risico. Het plaatsgebonden risico is de berekende kans per jaar, dat een persoon overlijdt als rechtsreeks gevolg van een ongeval bij een risicobron, aangenomen dat hij op die plaats permanent en onbeschermd verblijft. Sportactiviteiten en het houden van evenementen zijn voorbeelden van niet permanent verblijf en zijn daarom gewoon mogelijk, omdat het risico verwaarloosbaar klein is.

6.13 Oosterpark



Locatie en bereikbaarheid

Het Oosterpark ligt in het noordwesten van het stadsdeel, tegen de grens met stadsdeel centrum. Het wordt omgeven door de straten Oosterpark, Mauritskade en Linnaeusstraat. Het park bestaat uit een aantal weides en waterpartijen met eilanden, doorsneden door fiets- en wandelpaden. Verspreid in het park bevinden zich diverse sculpturen, zoals het Nationaal Monument Slavernijverleden en De Schreeuw. Het Tropenmuseum ligt in de noordoosthoek van het park.

Het park is in principe slechts toegankelijk voor voetgangers en fietsers. Het park is per openbaar vervoer bereikbaar via diverse tram- en buslijnen die om het park lopen. Parkeergelegenheid in de buurt van het park is zeer beperkt.

Karakter/evenementenprofiel

Stadspark in Engelse landschapsstijl. Het park is circa 12 ha groot en was in 1891 het eerste grote park dat door de gemeente Amsterdam werd aangelegd.

Er mogen kleine, middelgrote en grote evenementen plaatsvinden in het Oosterpark. Deze evenementen mogen de fysieke staat van het park niet aantasten. Evenementen in het park vinden bij voorkeur plaats bij de muziekkoepeel. Bij grootschalige evenementen kan ook de rest van het park worden gebruikt. De evenementenprogrammering moet gebeuren in goed overleg met buurtbewoners, instellingen (zoals het Tropenmuseum, OLVG), ondernemers (zoals hotel Arena, Tropenhotel), de parkenmanager en de parkbeheerder.

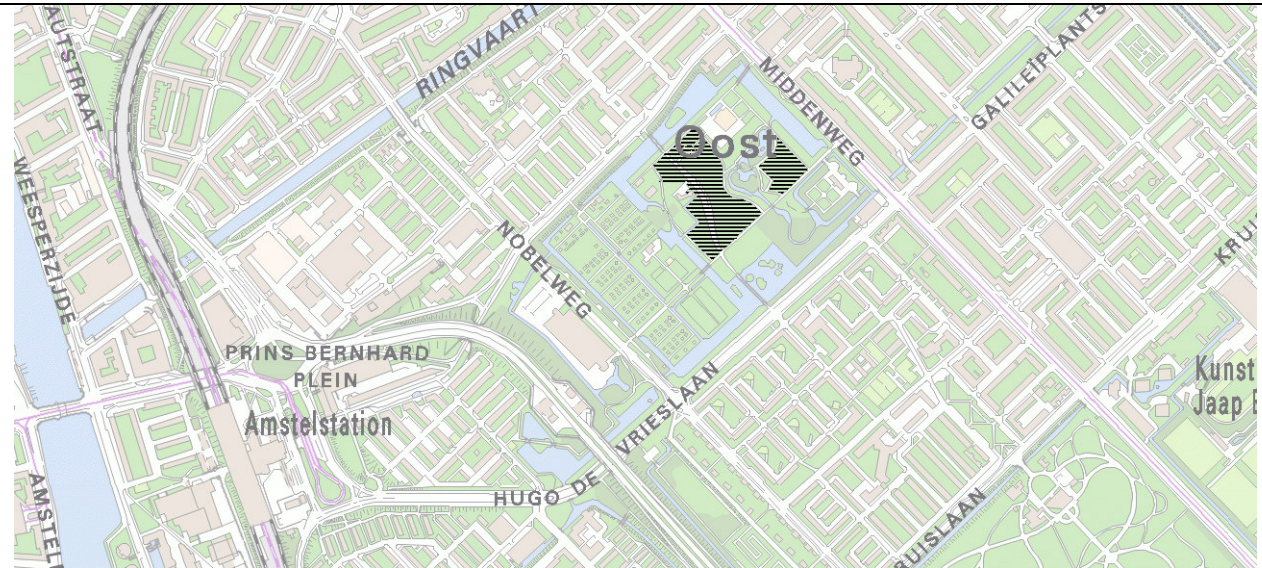
Er zijn direct omwonenden. De minimale afstand tot woningen bedraagt 25 meter.

Voorschriften

Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg.
 Geen hoge of zware objecten binnen 1,5 meter van de kroon van bomen.
 Geen objecten in/aan bomen hangen.
 Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7000 kg), op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) alleen met goedkeuring van de parkbeheerder.
 Verankeren alleen in overleg met de parkbeheerder.
 Er vindt maximaal eenmaal per jaar een festival plaats met een besloten

	<p>karakter. Bij een besloten festival dient de organisatie zich tot het uiterste in te spannen om afsluiting tijdens op- en afbouw tot het minimale te beperken, zowel qua oppervlakte als qua tijdsduur. Afsluitingen van het park die niet op basis van een door het stadsdeel uitgegeven vergunning plaatsvinden, maar voortkomen uit een aanwijzing van Centrale Stad c.q. de Burgemeester van Amsterdam, tellen daarbij niet mee in het totaal.</p>
Aandachtspunten t.a.v. veiligheid	<p>Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten. De Linnaeusstraat is een uitrukroute voor de brandweer. Rekening houden met gebruikelijke drukte in het park en in de directe omgeving. Rekening houden met het vrijhouden van de in- en uitgangen van het park en direct aanliggende gebouwen.</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is opgenomen dat er maximaal 5 evenementen van 6.000 of meer gelijktijdig aanwezige bezoekers mogen plaatsvinden.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Maximaal 5 grote evenementen (> 2.000 bezoekers/deelnemers op het drukste moment) per jaar.</p> <p>Daarnaast is het maximaal aantal evenementen gerelateerd aan de geluidsbelasting. Maximaal 17 evenementen per jaar met een geluidsbelasting variërend van zwaar tot licht.</p> <p><u>Zwaar:</u> 5 evenementdagen per jaar met 90 dB(A) en 105 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron, waarvan er op maximaal 3 dagen zware bassen te horen mogen zijn.</p> <p><u>Middelzwaar:</u> 3 evenementen per jaar met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p><u>Licht:</u> 9 evenementen per jaar met 75 dB(A) en 90 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p>

6.14 Park Frankendael



Locatie en bereikbaarheid

Stadspark van 10 ha (100.000 m²), begrensd door Middenweg, Kamerlingh Onneslaan, Hugo de Vrieslaan en Nobelweg.

Het park is in principe slechts toegankelijk voor voetgangers en fietsers. Het park is per openbaar vervoer bereikbaar via diverse tramlijnen die om het park lopen. Er is weinig parkeergelegenheid in de buurt van het park.

Karakter/evenementenprofiel

Frankendael is Amsterdams enige overgebleven 17e-eeuwse buitenplaats. Het park is tussen 1998 en 2007 opnieuw aangelegd en heeft een historische stijltuin, twee botanische tuinen (de heemtuin en de Springertuin), een zonneweide en moeras. Het water dat het groen omzoomt maakt onderdeel uit van het Ecolint.¹⁴ In de noordoosthoek van het park staat het imposante Huize Frankendael uit 1680, waar regelmatig culturele evenementen worden georganiseerd. In het park bevinden zich ook de restaurants Merkelbach (in het voormalige koetshuis) en De Kas (in een kweekkas uit 1926). De zonneweide kan gebruikt worden voor evenementen (er zijn geen nutsvoorzieningen). Het middendeel van het park (ondergrond is gras) is geschikt voor evenementen en kunst. Dit deel voor evenementen bedraagt ongeveer 1,4 ha. Ook het brede verharde pad is geschikt voor evenementen. De evenementenprogrammering moet gebeuren in goed overleg met buurtbewoners, instellingen (zoals Huize Frankendael, scouting), ondernemers (zoals restaurant Merkelbach, restaurant De Kas), de parkenmanager en de parkbeheerder.

Er mogen kleine en middelgrote evenementen plaatsvinden. Deze evenementen mogen de fysieke staat van het park en zijn tuinen niet aantasten.

Door de kwetsbare inrichting leent het park zich niet voor evenementen die een grote impact op de fysieke omgeving hebben, zoals dance festivals. Zo'n negen keer per jaar vindt in het park de Pure Markt

¹⁴ Het Ecolint Nieuwe Meer- Nieuwe Diep is een zone van zoveel mogelijk aaneengesloten natuurvriendelijke oevers tussen het Amsterdamse Bos/Nieuwe Meer en het Nieuwe Diep/Flevopark. Het elf kilometer lange lint is aangelegd om de kwaliteit van de watersystemen, oever en de waterbodem te verbeteren. Ook verbindt het een aantal groengebieden. Enkele kleine diersoorten kunnen zich zo langs het Ecolint van het ene naar het andere groengebied verplaatsen.

	<p>plaats.</p> <p>Er zijn direct omwonenden. De minimale afstand tot de woningen bedraagt 65 meter.</p>
Voorschriften	<p>Geen zware objecten buiten de verharding, maximale druk per m²: 500 kg.</p> <p>Met voertuigen alleen op de verharde paden rijden (maximale aslast 7.000 kg).</p> <p>Met voertuigen op het gras/gazon (tijdens op en afbouw) rijden alleen met goedkeuring van de parkbeheerder.</p> <p>Geen hoge of zware objecten binnen 1,5 meter van de kroon van bomen.</p> <p>Geen objecten in/aan bomen hangen.</p> <p>Geen verankering in de grond.</p>
Aandachtspunten t.a.v. veiligheid	<p>Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten.</p> <p>Rekening houden met het vrijhouden van de in- en uitgangen van het park en direct aanliggende gebouwen.</p>
Overige aandachtspunten	<p>In het park zijn de volgende nutsvoorzieningen t.b.v. evenementen aanwezig: 2 x stroomkast</p>
Bestemmingsplan	<p>In het bestemmingsplan is opgenomen dat het gebied op en rond het brede slingerpad een evenementenbestemming heeft, waarbij is afgesproken dat dit terrein als marktterrein dient en niet ook nog voor andere evenementen.</p>
Maximaal aantal evenementen per jaar	<p>Het maximaal aantal evenementen is gerelateerd aan de geluidsbelasting. Maximaal 17 evenementen per jaar met een geluidsbelasting variërend van middelzwaar tot licht.</p> <p><u>Middelzwaar:</u> 10 evenementen met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron, waarvan er maximaal 3 ruimtelijk relevant mogen zijn.</p> <p><u>Licht:</u> evenementen met 70 dB(A) en 85 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p> <p>Het aantal Pure Markten wordt in mindering gebracht op het maximum aantal evenementen dat per jaar in Park Frankendael wordt toegestaan.</p>

6.15 Zeeburgereiland Oostpunt



<p>Locatie en bereikbaarheid</p>	<p>Het Zeeburgereiland is een driehoekig eiland tussen Durgerdam, Steigereiland en het Oostelijk Havengebied.</p> <p>Het Zeeburgereiland is per openbaar vervoer bereikbaar via tram 26 en buslijn 37. Loopafstand van de halte tot de oostpunt bedraagt ongeveer 800 meter. Er is een gratis parkeerterrein in de buurt voor ongeveer 100 auto's.</p>
<p>Karakter/evenementenprofiel</p>	<p>Het Zeeburgereiland is voorsnog grootstedelijk gebied. Dit industrieterrein wordt ontwikkeld tot woon-, winkel en werkgebied. Terwijl er voor het westelijk deel en het midden van het Zeeburgereiland wel al bouwplannen zijn, blijft de punt ten oosten van de 3 grote afwateringssilo's voorlopig nog onbebouwd terrein.</p> <p>Tijdelijk zijn evenementen mogelijk op bijna de gehele punt van het eiland ten oosten van de A10. De oppervlakte van deze zandvlakte bedraagt ongeveer 12 ha.</p> <p>Er zijn geen direct omwonenden, maar het geluid draagt ver over het water.</p>
<p>Voorschriften</p>	<p>De vergunninghouder dient er voor te zorgen dat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. er toezicht wordt gehouden aan de zogenaamde waterkant; 2. de aangebrachte verlichting op generlei wijze verblindend of misleidend kan zijn voor de passerende scheepvaart
<p>Aandachtspunten t.a.v. veiligheid</p>	<p>Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten. Rekening houden met het vrijhouden van de in- en uitgangen.</p>
<p>Overige aandachtspunten</p>	<p>Op de oostpunt van het Zeeburgereiland zijn de volgende nutsvoorzieningen t.b.v. evenementen aanwezig:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 x stroomkast
<p>Bestemmingsplan</p>	<p>In het bestemmingsplan is niets opgenomen over evenementen op deze locatie.</p>
<p>Maximaal aantal evenementen per jaar</p>	<p>Het maximaal aantal evenement(dag)en per jaar is gerelateerd aan de geluidsbelasting.</p> <p><u>Zwaar:</u> 3 evenementdagen per jaar met 90 dB(A) en 105 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron. Op die dagen mogen zware bassen te horen zijn.</p>

	<p><u>Middelzwaar:</u> 9 evenementdagen met 85 dB(A) en 100 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p><u>Licht:</u> 12 evenementen per jaar met 75 dB(A) en 90 dB(C) op 25 meter van het podium of de geluidsbron.</p> <p>Het aantal evenementen met een minimale geluidsbelasting (niet uitkomend boven reguliere achtergrondgeluiden) wordt niet gelimiteerd.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Geraadpleegde beleidsstukken

De nota Evenementenbeleid stadsdeel Oost is qua structuur en onderdelen van teksten schatplichtig aan de Nota evenementenbeleid stadsdeel Zuid, maar de tekst geeft enkel het beleid van stadsdeel Oost weer.

Bestaande landelijke beleidskaders

- Besluit brandveilig gebruik bouwwerken 2008 (Gebruiksbesluit)
- Bouwbesluit 2012

Bestaande eigen beleidskaders

- Aandacht voor dieren – beleidskader voor het welzijn van dieren in Zeeburg (2010)
- Agenda Groen
- Beleid Evenementen Kop Java (2001)
- Beleid Evenementen Kop Java Evaluatie (2005)
- Het bruisende stadsdeel, nota kunst en cultuur stadsdeel Oost-Watergraafsmeer 2008-2012 (2008)
- Horecanota stadsdeel Oost (concept najaar 2012)
- Kadernota Versterking Sociaal Domein (2011)
- Naar een hoger plan – Kunst- en cultuurbeleid Zeeburg 2010-2013 (2009)
- Nota Festivals (2011)
- Nota Parkeerbeleid Oost (concept mei 2012)
- Nota Sport en bewegen Oost-Watergraafsmeer 2009-2012 (2009)
- Parkennotitie (concept mei 2012)
- Profiel Parken Stadsdeel Oost (concept juni 2011)
- Programma-akkoord stadsdeel Oost 2010-2014
- Startnotitie Diemerpark Tweede Fase

Beleidskaders centrale stad

- Algemeen Plaatselijke Verordening Amsterdam 2008, Gemeente Amsterdam (2008)
- Brandbeveiligingsverordening Amsterdam 2011
- Brandveiligheidsvoorwaarden Evenementen (2005)
- Draaiboek evenementen, Gemeente Amsterdam (2005)
- Evenementen goed voor de stad, de stad goed voor evenementen, Gemeente Amsterdam
- Milieuzorg bij evenementen. Bijlage bij het Draaiboek evenementen, Gemeente Amsterdam (2005; de bijlage is in 2011 geactualiseerd)
- Procesbeschrijving evenementenvergunning, Gemeente Amsterdam (2009)

Beleidskaders andere stadsdelen

- Buitenevenementen in de binnenstad. Evenementen in de openbare ruimte in stadsdeel Amsterdam-Centrum, stadsdeel Centrum (2007)
- Evaluatie evenementenbeleid, stadsdeel Centrum (2010)
- Nota evenementenbeleid Amsterdam Zuidoost (2010)
- Nota evenementenbeleid stadsdeel Zuid (2011)

Overig

- Beleidskader evenementen Groengebied Amstelland (2010)
- Dienstverlening evenementenvergunningen, Rekenkamer Stadsdelen Amsterdam (maart 2012)
- Handboek toegankelijkheid bij evenementen, Landelijk Bureau Toegankelijkheid (2006)

Bijlage 1

Vervolgstappen

1. Opstellen bestemmingsplan evenementenlocaties

Omdat in veel gevallen in bestemmingsplannen de beoogde locaties niet als evenementenlocaties zijn aangewezen, dienen de bestemmingsplannen na vaststelling van het evenementenbeleid te worden aangepast. Dit kan eventueel middels één bestemmingsplan voor al die locaties waar het stadsdeel ruimtelijk relevante evenementen wil toestaan.

2. Pilot evenementenprogrammering

Het stadsdeel wil voor enkele locaties de mogelijkheden onderzoeken om tot een inhoudelijke evenementenprogrammering te komen, waardoor de potenties en karakter van een gebied beter kunnen worden benut. Hierbij wordt in eerste instantie gedacht aan de locaties Oosterpark en Park Frankendael. Dit onderzoek dient te gebeuren in samenwerking met betrokken partijen.

Bijlage 2

Overzicht vergunde evenementen 2010 en 2011

Aantal vergunde evenementen per locatie per jaar met bezoekersaantal (gelijktijdig aanwezig)

Jaar		2010	2011	2010	2011
Bezoekersaantal		>2.000	>2.000	<2.000	<2.000
	Locatie				
	Blijburg	1	1	3	3
	Cruquiusweg	0	0	8	6
	Diemerpark	0	0	2	2
	Diemerpark strand	1	1	0	0
	Drieburg	1	0	0	0
	Flevopark	0	0	0	0
	Flevoparkbad	0	0	0	0
	Frankendael	1	0	14*	9*
	Haven IJburg	1	1	1	1
	Jaap Edenbaan	0	0	1	1
	Joris Ivensplein	0	0	4	4
	Kop Java	3	3	5	5
	Middenmeer	1	1	0	0
	Oosterpark	4	4	5	5
	Zeeburgereiland	0	0	0	1

* Waaronder 8 Pure Markten